

MEVCUT TÜZÜK

BİRİNCİ BÖLÜM KURULUŞ HÜKÜMLERİ

MADDE 1 DERNEĞİN ADI

Derneğin adı “TRABZONSPOR KULÜBÜ” dür. Bu ad; tüzük de, evrak da ve yazışmalarda “TRABZONSPOR” veya “KULÜP” olarak geçer.

MADDE 2 a KURULUŞ TARİHİ: 02.08.1967

b KURULUŞ ŞEKLİ: Martıspor, Karadenizgücü ve İdmangücü Spor Kulüplerini içeren Trabzonspor Gençlik ve İdmanocağı Kulüplerinin birleşmesi ile kurulmuştur.

Trabzonspor Gençlik ve İdmanocağı Spor Kulüplerinin kuruluş tarihindeki üyeleri Trabzonspor’un doğal üyeleridir. Trabzonspor Gençlik ve İdmanocağı Spor Kulüplerinin o günkü yöneticileri, Trabzonspor Kulübünün kurucuları ve ilk Yönetim Kurulu Üyeleridir.

c Martıspor, Karadenizgücü, İdmangücü, Trabzonspor Gençlik, İdmanocağı ve Trabzonspor Kulüplerinin kurucu üyelerinin isimleri:

1 MARTISPOR (17.07. 1956)

Muammer Savcı, Ali Kotoman, Muzaffer Feyzioğlu, Yaşar Altaş, Şinasi Şatıroğlu, İhsan Canpolat, Yılmaz Bilenoglu.

2 KARADENİZGÜCÜ (1955)

Mehmet Ermiş, Yahya Denizeri, Niyazi Kayıkçı, Mustafa Menteş, Ahmet Türkaslan, Mustafa Tabak, Kemal Akyürek.

3 İDMANGÜCÜ (22.01.1925)

Numanoğlu Halis, Nuhoğlu Süleyman, Melekoğlu Mehmet, Emin Şiranlıoğlu, Ragıp Gurudoğlu, Mustafa Kamil, Yoloğlu Saim Çerkez, Çerkez Mehmetoğlu Bilal, Hacıoğlu mahdumu Şükrü.

4 TRABZONSPOR GENÇLİK (21.07.1966)

Ali Osman Ulusoy, Ruhan Öngür, Refik Karaağaçlı, Ahmet Yıldırım, Avni Yurdağül, Sabit Sabır, Ahmet Recep Pirselimoglu, İrhan Kazancioğlu, Sabri Uğurbaş, Bahri Yıldız

5 İDMANOCAĞI (20.01.1921)

Münür Pertev Subaşı, Burhanettin Kahyaoğlu, Hıfzı Rahman Raşit Öymen, Tevfik Yunusoğlu, Kemal Özsubaşı, Ali Yusufoglu, Sami bey.

TRABZONSPOR KULÜBÜ KURUCULARI

| | | | | | | |
|-------------------------|------------------|----------|----------------------------|--------------------|------|------|
| 1-M. Rifat Dedeoğlu | Kamil Hilmi | Tüccar | Cumh. Mah. Muh. Sok. | Trabzon / Merkez | 1923 | T.C. |
| 2-A.Osman Ulusoy | Mehmet Bahaettin | Tüccar | İ.Paşa mah. Kolcuoğlu sok. | Trabzon / Of | 1927 | T.C. |
| 3-Sebahattin Kundupoğlu | Halit | Tüccar | Kunduracılar Cad.Yeni sok. | Trabzon / Merkez | 1923 | T.C. |
| 4-Refik Karaağaçlı | Mustafa | Memur | Boztepe mah. No:13 | Trabzon / Merkez | 1929 | T.C. |
| 5-Hasan Ataç | Faik | Avukat | Uzun sok. Ofluoğlu pasajı | Trabzon / Maçka | 1926 | T.C. |
| 6-Nihat Karanis | Mustafa | Tüccar | İ.Paşa mah. No:13 | Trabzon / Merkez | 1927 | T.C. |
| 7-Bahri Yıldız | Ramiz | Doktor | İ.Paşa mah. No:13 | Rize / Fındıklı | 1921 | T.C. |
| 8-Mahmut Celal Daniş | Recep Hüsnü | Memur | Cumhuriyet mah. No:11 | Trabzon / Merkez | 1926 | T.C. |
| 9-Eyüp Sabri Uğurbaş | Hayri | Doktor | Kund. Cad. Sakarya apt. | Trabzon / Merkez | 1929 | T.C. |
| 10-Ziyad Nemli | Murat | Gazeteci | Gazipaşa mah. No:16 | Trabzon / Merkez | 1929 | T.C. |
| 11-İrhan Kazancioğlu | Mehmet Celal | Doktor | Kunduracılar Caddesi | Trabzon / Akçaabat | 1928 | T.C. |
| 12-Nizamettin Algan | Osman | Doktor | Gazipaşa Zeytinlik sok | Trabzon / Maçka | 1931 | T.C. |
| 13-Sait Ruhan Öngür | Naci | Eczacı | Trb. Ecz. Maraş Caddesi | Trabzon / Merkez | 1933 | T.C. |
| 14-Ahmet Salih Erdem | Ali Osman | Memur | D.Dere Koop. Loj.m. | Trabzon / Merkez | 1933 | T.C. |
| 15-Avni Yurdağül | Ahmet | Muhasip | Uzun sok. Ofluoğlu P. | Trabzon / Merkez | 1934 | T.C. |
| 16-Nihat Özgür | Celal | Tüccar | Özgür Oteli | Trabzon / Merkez | 1931 | T.C. |
| 17-Osman Tomruk | Mehmet Salih | Tüccar | Yalı mah. Şakir sok. 3 | Trabzon / Merkez | 1932 | T.C. |
| 18-Ahmet Yıldırım | Halil İbrahim | Tüccar | Güzelhisar Caddesi | Trabzon / Merkez | 1927 | T.C. |
| 19-Süha Akçay | Alaattin | Tüccar | Kunduracılar cad. 23 | Trabzon / Merkez | 1941 | T.C. |
| 20-Sabit Sabır | İlyas | Tüccar | Gazipaşa, Sabır Han | Trabzon / Merkez | 1932 | T.C. |

MADDE 3 MERKEZİ, YERLEŞİM YERİ VE ŞUBESİ

Merkezi ve yerleşim yeri Trabzon’dur. Şubesi yoktur.

MADDE 4 TEMSİLİ RENKLERİ VE AMBLEMİ

Renkleri “KOYU BORDO – AÇIK MAVİ” dir. Amblemi ise bu maddede yer aldığı gibidir. Bu amblemi kullanabilmek, kulübün iznine bağlıdır.

TASLAK TÜZÜK

BİRİNCİ BÖLÜM KURULUŞ HÜKÜMLERİ

MADDE 1 DERNEĞİN ADI

Derneğin adı “TRABZONSPOR KULÜBÜ” dür. Bu ad; tüzük de, evrak da ve yazışmalarda “TRABZONSPOR” veya “KULÜP” olarak geçer.

MADDE 2 a KURULUŞ TARİHİ: 02.08.1967

b KURULUŞ ŞEKLİ: Martıspor, Karadenizgücü ve İdmangücü Spor Kulüplerini içeren Trabzonspor Gençlik ve İdmanocağı Kulüplerinin birleşmesi ile kurulmuştur.

Trabzonspor Gençlik ve İdmanocağı Spor Kulüplerinin kuruluş tarihindeki üyeleri Trabzonspor’un doğal üyeleridir. Trabzonspor Gençlik ve İdmanocağı Spor Kulüplerinin o günkü yöneticileri, Trabzonspor Kulübünün kurucuları ve ilk Yönetim Kurulu Üyeleridir.

c Martıspor, Karadenizgücü, İdmangücü, Trabzonspor Gençlik, İdmanocağı ve Trabzonspor Kulüplerinin kurucu üyelerinin isimleri:

1 MARTISPOR (17.07. 1956)

Muammer Savcı, Ali Kotoman, Muzaffer Feyzioğlu, Yaşar Altaş, Şinasi Şatıroğlu, İhsan Canpolat, Yılmaz Bilenoglu.

2 KARADENİZGÜCÜ (1955)

Mehmet Ermiş, Yahya Denizeri, Niyazi Kayıkçı, Mustafa Menteş, Ahmet Türkaslan, Mustafa Tabak, Kemal Akyürek.

3 İDMANGÜCÜ (22.01.1925)

Numanoğlu Halis, Nuhoğlu Süleyman, Melekoğlu Mehmet, Emin Şiranlıoğlu, Ragıp Gurudoğlu, Mustafa Kamil, Yoloğlu Saim Çerkez, Çerkez Mehmetoğlu Bilal, Hacıoğlu mahdumu Şükrü.

4 TRABZONSPOR GENÇLİK (21.07.1966)

Ali Osman Ulusoy, Ruhan Öngür, Refik Karaağaçlı, Ahmet Yıldırım, Avni Yurdağül, Sabit Sabır, Ahmet Recep Pirselimoglu, İrhan Kazancioğlu, Sabri Uğurbaş, Bahri Yıldız

5 İDMANOCAĞI (20.01.1921)

Münür Pertev Subaşı, Burhanettin Kahyaoğlu, Hıfzı Rahman Raşit Öymen, Tevfik Yunusoğlu, Kemal Özsubaşı, Ali Yusufoglu, Sami bey.

TRABZONSPOR KULÜBÜ KURUCULARI

| | | | | | | |
|-------------------------|------------------|----------|----------------------------|--------------------|------|------|
| 1-M. Rifat Dedeoğlu | Kamil Hilmi | Tüccar | Cumh. Mah. Muh. Sok. | Trabzon / Merkez | 1923 | T.C. |
| 2-A.Osman Ulusoy | Mehmet Bahaettin | Tüccar | İ.Paşa mah. Kolcuoğlu sok. | Trabzon / Of | 1927 | T.C. |
| 3-Sebahattin Kundupoğlu | Halit | Tüccar | Kunduracılar Cad.Yeni sok. | Trabzon / Merkez | 1923 | T.C. |
| 4-Refik Karaağaçlı | Mustafa | Memur | Boztepe mah. No:13 | Trabzon / Merkez | 1929 | T.C. |
| 5-Hasan Ataç | Faik | Avukat | Uzun sok. Ofluoğlu pasajı | Trabzon / Maçka | 1926 | T.C. |
| 6-Nihat Karanis | Mustafa | Tüccar | İ.Paşa mah. No:13 | Trabzon / Merkez | 1927 | T.C. |
| 7-Bahri Yıldız | Ramiz | Doktor | İ.Paşa mah. No:13 | Rize / Fındıklı | 1921 | T.C. |
| 8-Mahmut Celal Daniş | Recep Hüsnü | Memur | Cumhuriyet mah. No:11 | Trabzon / Merkez | 1926 | T.C. |
| 9-Eyüp Sabri Uğurbaş | Hayri | Doktor | Kund. Cad. Sakarya apt. | Trabzon / Merkez | 1929 | T.C. |
| 10-Ziyad Nemli | Murat | Gazeteci | Gazipaşa mah. No:16 | Trabzon / Merkez | 1929 | T.C. |
| 11-İrhan Kazancioğlu | Mehmet Celal | Doktor | Kunduracılar Caddesi | Trabzon / Akçaabat | 1928 | T.C. |
| 12-Nizamettin Algan | Osman | Doktor | Gazipaşa Zeytinlik sok | Trabzon / Maçka | 1931 | T.C. |
| 13-Sait Ruhan Öngür | Naci | Eczacı | Trb. Ecz. Maraş Caddesi | Trabzon / Merkez | 1933 | T.C. |
| 14-Ahmet Salih Erdem | Ali Osman | Memur | D.Dere Koop. Loj.m. | Trabzon / Merkez | 1933 | T.C. |
| 15-Avni Yurdağül | Ahmet | Muhasip | Uzun sok. Ofluoğlu P. | Trabzon / Merkez | 1934 | T.C. |
| 16-Nihat Özgür | Celal | Tüccar | Özgür Oteli | Trabzon / Merkez | 1931 | T.C. |
| 17-Osman Tomruk | Mehmet Salih | Tüccar | Yalı mah. Şakir sok. 3 | Trabzon / Merkez | 1932 | T.C. |
| 18-Ahmet Yıldırım | Halil İbrahim | Tüccar | Güzelhisar Caddesi | Trabzon / Merkez | 1927 | T.C. |
| 19-Süha Akçay | Alaattin | Tüccar | Kunduracılar cad. 23 | Trabzon / Merkez | 1941 | T.C. |
| 20-Sabit Sabır | İlyas | Tüccar | Gazipaşa, Sabır Han | Trabzon / Merkez | 1932 | T.C. |

MADDE 3 MERKEZİ, YERLEŞİM YERİ VE ŞUBESİ

Merkezi ve yerleşim yeri Trabzon’dur. Şubesi yoktur.

MADDE 4 TEMSİLİ RENKLERİ VE AMBLEMİ

Renkleri “KOYU BORDO – AÇIK MAVİ” dir. Amblemi ise bu maddede yer aldığı gibidir. Bu amblemi kullanabilmek, kulübün iznine bağlıdır.

**MADDE 5 KAYIT VE SİCİLLER**

Kulübün her türlü kayıt, defter ve sicili kulüp merkezinde tutulur, bulundurulur ve korunur.

MADDE 6 Birinci bölüme ilişkin hükümler kısmen de olsa değiştirilemez.

Bu hükümlerin, dolayısı ile de olsa değiştirilmesini içeren önergeler Genel Kurul Divanınca işleme konulmaz.

**İKİNCİ BÖLÜM
AMAÇLAR****MADDE 7 KULÜBÜN AMACI**

Türkiye Cumhuriyeti Bakanlar Kurulunun 15.12.1995 gün ve 95 / 7682 sayılı kararı ile Kamuya Yararlı Dernek olan kulüp, büyük önder Atatürk'ün gösterdiği hedefler doğrultusunda çağdaş spor anlayışını ve ahlakını yaygınlaştıran, olgunlaştıran ve gelişmesini sağlayan her türlü sportif, sosyal, kültürel çalışmaları düzenlemek, düzenlenenlere katılmak, üyelerin fizik ve moral kabiliyetlerini geliştirici çalışmalar yapmak, böylece Türk ve Trabzon sporuna ruhsal ve bedensel, sağlıklı ve yetenekli sporcular yetiştirmek ve yasal ölçüler içerisinde üyeler arasındaki her türlü yardımlaşma, dayanışma, birlik ve beraberliği sağlamak amacını güder.

MADDE 8 AMACIN GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAYACAK ÇALIŞMALAR

- a Mevzuat hükümlerine uygun olan her türlü sosyal ve kültürel etkinlikler düzenler, bu türden düzenlemelere katılır.
- b Kulübün ihtiyacı olan her türlü spor tesisleri ve sosyal tesisler yapar, tüzük de belirtilen yetkiler dahilinde satın alır, kiralar, kiraya verir, işletir veya satar.
- c Ticari işletme, şirket, vakıf kurar ve ortak olur. Kurduğu veya ortak olduğu şirketler aracılığı ile borsaya açılır.
- d Her türlü eğitim kurumları açar ve ortak olur.
- e Yazılı ve görsel iletişim araçlarını kurar ve işletir.
- f Yedinci madde de belirtilen amaca uygun her türlü etkinliği yürütür.

**MADDE 5 KAYIT VE SİCİLLER**

Kulübün her türlü kayıt, defter ve sicili kulüp merkezinde tutulur, bulundurulur ve korunur.

MADDE 6 Birinci bölüme ilişkin hükümler kısmen de olsa değiştirilemez.

Bu hükümlerin, dolayısı ile de olsa değiştirilmesini içeren önergeler Genel Kurul Divanınca işleme konulmaz.

**İKİNCİ BÖLÜM
AMAÇLAR****MADDE 7 DERNEĞİN AMACI**

Türkiye Cumhuriyeti Bakanlar Kurulunun 15/12/1995 tarihli ve 95 / 7682 sayılı kararı ile kamuya yararlı dernek olan Trabzonspor Kulübü Derneği, Büyük Önder Atatürk'ün gösterdiği hedefler doğrultusunda çağdaş spor anlayışını ve ahlakını yaygınlaştıran, olgunlaştıran ve gelişmesini sağlayan her türlü sportif, sosyal, sanatsal, kültürel çalışmaları düzenlemek, düzenlettirmek, desteklemek, düzenlenenlere katılmak, sporun milli ve milletlerarası düzeyde gelişmesine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunmak, kulübün sporcularına çağdaş koşullar ve imkanlar sağlamak için alt yapı tesisi ve sosyal amaçlı tesisler açmak veya açtırmak, amatör spora katkıda bulunmak, spor ve genel eğitimle ilgili her dereceden eğitim kurumları açmak veya açtırmak, ticari faaliyetler yapmak veya yaptırmak, bu sayede ruhen ve bedenen sağlıklı ve yetenekli sporcular yetiştirmeyi ve kanuni ölçüler içerisinde üyeler arasında her türlü, sosyal yardımlaşmayı, dayanışmayı, birlik, beraberliği sağlama amacını güder.

MADDE 8 AMACIN GERÇEKLEŞMESİNİ SAĞLAYACAK ÇALIŞMALAR

- a Mevzuat hükümlerine uygun olan her türlü sosyal ve kültürel etkinlikler düzenler, düzenlettirir, bu kapsamdaki etkinliklere katılır.
- b Kulübün ihtiyacı olan her türlü spor tesisleri ile sosyal tesisleri yapar veya yaptırtır. Bu tesisleri Tüzük ile belirlenen yetkiler dâhilinde satın alır, ortak olur, açar, kiralar, kiraya verir, işletir, işlettirir veya Tüzük hükümlerine uygun olarak satabilir.
- c Mevzuatın imkân verdiği ölçüde iktisadi işletme kurma dâhil her türlü teşebbüste bulunabilir. Ticari faaliyetlerini yürütmek üzere, ticari işletme, şirket ve vakıf kurar veya kurulmuş olanlara ortak olur. Kurduğu veya ortak olduğu şirketlerin hisselerini halka arz yoluyla değerlendirebilir, aracılığı ile borsaya açılır,
- d Trabzonspor isim ve logosunun önde gelmesi koşulu ile sponsorluk anlaşmaları ve isim kullanım hakkı sözleşmeleri yapar.
- e Dernek, faaliyet gösterdiği tüm spor dallarında milli ve milletlerarası federasyon ve benzeri üst kuruluşlara üye olabilir.
- f Bu Tüzüğün 7'nci maddesinde belirtilen amaçları gerçekleştirmeye yönelik yurtiçi ve yurtdışında kurulmuş olan spor dernekleri ve benzeri nitelikleri haiz kurumlar ile iş birliği yapar. Ülke sporunun gelişmesine katkı sağlayabilecek organizasyonları düzenleyecek kurumlarla iş birliği ve gerekirse öncülük yapar, bu amaçla tertip edilen organizasyonlara katılır.
- g Sportif faaliyetlerin engelli vatandaşlarımızın toplumla bütünleşmesine ve rehabilitasyonuna katkı sağlayacağı düşüncesinden hareketle dernek bünyesinde bu hedefe yönelik birimler oluşturulabilir.
- ğ Dernekte ve bağlı şirketler bünyesinde lisanslı sporcu olarak faaliyet gösterdikten sonra spor hayatına yine dernek ve bağlı şirketler bünyesinde iken son vermiş veya başka kulüplerde sporu bırakmış olsa bile dernek ve bağlı şirketler bünyesinde uzun yıllar sporcu olarak hizmet ederek dernek ile özdeşleşmiş, faal spor hayatına devam ederken veya sporu bıraktıktan sonra sağlık nedenleriyle yardıma muhtaç hale gelmiş olanlara bunların ölümü halinde muhtaç olduğu tespit edilen birinci derece yakınlarına gerekli destek sağlanabilir.
- h Dernek, ilgili mevzuatı çerçevesinde yurt içi ve yurt dışından aynı ve nakdi bağış ve yardım kabul edebilir.
- ı Dernek, Türk sporunun gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla amatör spor derneklerine aynı ve nakdi yardım yapabilir.
- i Dernek, bu Tüzüğün 7'nci maddesinde belirtilen amaçları gerçekleştirmek için ve ilgili mevzuat çerçevesinde her türlü faaliyette bulunabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ÜYELİK HÜKÜMLERİ

MADDE 9 ÜYELİK TÜRLERİ

- ASIL ÜYELER:** Tüzük hükümlerine göre başvuruda bulunan adaylardan Yönetim Kurulunca üyeliğine karar verilmiş olanlardır.
- ONURSAL ÜYELER:** Kulübün amaç ve çalışma konularına belirli ve önemli hizmetleri veya katkıları olan kişiler arasından, Divan Başkanlık Kurulunun önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile seçilen üyelerdir. Onursal üyelik belgesini kulüp Başkanı ve Divan Başkanlık Kurulu Başkanı imzalar. Onursal üyeler, organlara seçme ve seçilme hakkına sahip olmayıp tüzük de gösterilen ödentiği ödemekle yükümlü değildir.
- DİVAN ÜYELERİ:** 25 yılını dolduran, bu süreçte üyelik yükümlülüklerini yerine getiren ve disiplin cezası almamış bulunan asıl üyelerdir.

MADDE 10 a Hiç kimse kulübe üye olmaya, kulüp de üye kabul etmeye zorlanamaz.

b Lisanslı sporcular spora devam ettikleri sürece üye kabul edilemez.

c Üyeliğe kabul döneminde, başvuruda bulunan üye adaylarının, bir önceki yılın üye sayısının yüzde beşi kadarı üyeliğe kabul edilir. Bu oran, ilgili dönem içerisinde bir defaya mahsus olmak üzere, divan genel kurulunun görüşü alınarak yönetim kurulu tarafından arttırılabilir.

d Spor ve kulüp sevgisini yaymak amacıyla başvuru tarihinde on beş yaşını bitirmemiş olanlara, Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği esaslara göre genç üye tanıtım kartı verilebilir. Bu gençler, asıl üyeliğe başvuruda bulunma hakkını elde ettiklerinde, giriş aidatının yarısını ödemek suretiyle tüzük hükümlerine uygun olarak üyeliğe kabul edilebilirler.

e Yirmi beş yaşından gün almamış lise veya üniversite öğrencileri, giriş aidatını yarı oranda indirimli ödeyerek üyelik başvurusu yapabilirler.

MADDE 11 ÜYELİK BAŞVURUSU

a Medeni haklarını kullanma ehliyeti olan on sekiz yaşını tamamlamış ve ilgili yasalara göre üyeliğe engel hali bulunmayan gerçek kişiler,

- Yönetim Kurulunca hazırlanıp basılan ya da elektronik ortamda sunulan üye formunu doğru ve eksiksiz doldurarak bizzat, posta veya elektronik imzayı içerecek şekilde Divan Başkanlık Kuruluna teslim etmek,
- Nüfus cüzdanı örneği, adli sicil kaydı, yakın zaman içerisinde çekilmiş bulunan yeteri kadar fotoğrafını ve Yönetim veya Sicil kurullarınca istenmesi kararla uygun görülen ek belgeleri ibraz etmek,
- Giriş ve yıllık aidatını taahhüt etmek ve peşin olarak ödemek,

Yükümlülüklerini yerine getirmiş bulunan en az beş yıllık ve iki asıl üyenin, kendisini tanıtıcı ve üyeliğe önerici onayını almak,

j Dernek, kurduğu veya kuracağı vakıflar, işletmeler veya şirketler vasıtasıyla, spor eğitimi ve genel eğitimle ilgili her dereceden eğitim kurumlarını açar veya faaliyet gösteren eğitim kurumlarına ortak olur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ÜYELİK HÜKÜMLERİ

MADDE 9 ÜYELİK TÜRLERİ

- ASIL ÜYELER:** Tüzük hükümlerine göre başvuruda bulunan adaylardan Yönetim Kurulunca üyeliğine karar verilmiş olanlardır.
- İSTİŞARE KURULU ÜYELERİ:** Derneğin kurucu üyeleri ile Derneğin ilk beş asıl üyesinden (kurucu üyeler hariç) hayatta olanlar ile organ ve kurullarda daha önce görev yapmış veya halen görevine devam eden başkanları ile asbaşkanlarından oluşur.
- ONURSAL ÜYELER:** Kulübün amaçlarına ve çalışma konularına, belirli ve önemli hizmetleri veya katkıları olan kişiler arasından, İstişare Kurulu veya Divan Başkanlık Kurulunun teklifi Yönetim Kurulunun onayı ile seçilen kişilerdir. Onursal üyelik belgesi teklif eden Kurul Başkanı ve Dernek Başkanı tarafından imzalanır. Onursal üyeler, organlara seçme ve seçilme hakkına sahip olmayıp Tüzükte gösterilen aidatları ödemekle yükümlü değildir. Dernek asıl üyelerinin aynı zamanda onursal üye olarak seçilmeleri mümkündür.
- DİVAN KURULU ÜYELERİ:** Üyelik başlangıç tarihinden itibaren 25 yılını dolduran, bu süreçte üyelik yükümlülüklerini eksiksiz yerine getiren, disiplin cezası almamış olan ve Türk Ceza Kanun'unun 53.maddesi gereğince haklarını kullanmaktan men edilmemiş bulunan asıl üyelerden oluşur. Mevcut organ ve kurulların başkanları ile yönetim kurulu başkanı ve üyeleri de görev süreleri ile sınırlı olmak üzere Divan Kurulu üyesi sayılır.
- TARAFTAR ÜYE:** Tüzüğün 11/B maddesindeki üye olma şartlarına sahip ve organları/kurulları seçme ve organlara/kurullara seçilme hakkına sahip olmayan üyelerden oluşur.
- GENÇ ÜYE:** Doğumun nüfusa bildirilmiş olması kaydıyla, yeni doğanlar ile 16 yaşından gün almamış kişiler. Bu kişilere genç üye kartı verilir.

MADDE 10 İLKELER

a Hiç kimse kulübe üye olmaya, kulüp de üye kabul etmeye zorlanamaz.

b Her yıl asıl üye başvuru döneminde, üyelik için usulüne uygun başvuruda bulunan adaylardan önceki yılın Genel Kuruluna katılma hakkını elde eden asıl üye sayısının azami yüzde beşi üyeliğe kabul edilir. Bu oranı arttırmaya veya azaltmaya yalnızca Genel Kurul yetkilidir.

c Lisanslı sporcular spora devam ettikleri sürece asıl üye kabul edilemez.

d Genç üyeler asıl üyeliğe başvuruda bulunma hakkını elde ettiklerinde, Tüzük hükümlerine uygun olarak üyeliğe kabul edilebilir. Bu üyelerden giriş ücreti alınmaz. Genç üyeler 10/b maddesi kapsamı dışındadır.

MADDE 11 ÜYELİK BAŞVURUSU

A ASIL ÜYELER

a Gerçek Kişiler

- Fiiil ehliyetine sahip olan ve ilgili mevzuatta yer alan şartları taşıyan gerçek kişiler, yönetim kurulu tarafından hazırlanmış, üyelik başvuru formunda beyan ettiği bilgilerin doğruluğunu imza altına almak ve üyelik başvurusunu kayıttan geçirmek.
- Üyelik başvurusunda bulunan adaylar, başvuru dosyasına nüfus cüzdanı örneği, adli sicil kaydı, son altı ay içerisinde çekilmiş bulunan yeteri kadar fotoğrafını ve Yönetim Kurulu veya Sicil Kurulu kararıyla belirlenen diğer belgeleri ilave etmek
- Giriş ücretini ve yıllık aidatını peşin ödediğini gösterir belgeleri ibraz etmek
- Yükümlülüklerini yerine getirmiş ve üyelikte en az on yılını doldurmuş seçme ve seçilme hakkı bulunan iki asıl üye tarafından önerilmek.

b Tüzel Kişiler

- Yetkili organlarından karar almak.

- b** Tüzel kişiler,
1. Yetkili organlarından karar almak,
 2. Tüzük, senet, ana sözleşme gibi kuruluşla ilgili ve Faaliyet Belgesi gibi işlerliği ile ilgili belgeler sunmak,
 3. Yönetim Kurulunca hazırlanıp basılan ya da elektronik ortamda sunulan üye formunu doğru ve eksiksiz doldurmak,
 4. Giriş ve yıllık aidatını taahhüt etmek ve peşin olarak ödemek,
 5. Kulübün yetkili kurullarından birinin tanıtıcı ve üyeliğe önerici onayını almak, koşulu ile üyelik başvurusunda bulunabilirler.
- Kulübe üyelik başvurusunda bulunan yabancı uyruklu gerçek kişilerin, sayılan koşullardan başkaca Türkiye’de yerleşme hakkına da sahip olması gerekir.

MADDE 12 BAŞVURU ZAMANI

Kulüp üyesi olmak için her takvim yılının bir ocak ile otuz eylül tarihleri arasında başvuru yapılır.

MADDE 13 BAŞVURU ÜZERİNE YAPILACAK İŞLEMLER

- a** Divan Başkanlık Kurulu başvuruda bulunan aday üyenin doldurulmuş üye formunu üye başvuru defterine kayıtlı eder ve beş gün içerisinde tüm belgeleri Sicil Kuruluna sevk eder. Aday üyeleri kimlik bilgileri ile birlikte Kulübün uygun yer ve elektronik ortamlarında ilan eder.
- b** Sicil Kurulu sevk edilen adaylar hakkında gerekli araştırmayı yapıp varsa itirazları değerlendirir, görüşünü belirleyerek değerlendirme sonucunu başvuru tarihinden itibaren en geç yirmi gün içinde yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir.
- c** Yönetim Kurulu Sicil Kurulunun değerlendirme sonuçlarını dikkate alarak başvuru tarihinden itibaren en geç otuz gün içerisinde üyeliğe kabul veya ret konusunda bir karar verir.
- d** Üyeliğin başlangıç tarihi, Yönetim Kurulunun karar tarihidir.
- e** Yönetim kurulu kararı her iki halde de aday üyeye yazı ile bildirilir. Kabul halinde yazı ekinde kulüp tüzüğüne yer alması zorunludur. Üyelik isteği reddedilmiş ise peşin alınan tüm ödentiler derhal geri verilir.

MADDE 14 ÜYELİK HAKLARI

Kulüp üyeleri; yasa, tüzük ve yönetmelik esaslarına uygun olarak, kulüp imkânlarından, çalışmalarından ve sosyal tesislerinden yararlanma haklarına sahiptir.

Asıl üyeler kulüp organlarına seçme ve seçilme hakkına sahiptir. Kulübün birden fazla organına seçilen üye, Genel Kurul Divanınca seçim sonuçlarının ilânından itibaren üç tam gün içerisinde bu organlardan birini tercih ettiğini yazılı olarak bildirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde, seçildiği organ üyeliklerinden vazgeçmiş sayılır.

Tüzel kişi üyeler, tüzükle tanınan hakları yetkili kıldıkları bir üye ile kullanır.

Hiçbir üye kulüp ile kendisi, eşi, üst soyu ve alt soyu arasındaki bir hukuki işlem veya uyuşmazlık konusunda alınması gereken kararlara katılamaz, oy kullanamaz. Bu kural tüzel kişi üyelere de uygulanır.

2. Tüzük, senet, ana sözleşme gibi kuruluşla ilgili ve Faaliyet Belgesi gibi işlerliği ile ilgili belgeler sunmak.
3. Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre haklarını kullanma ehliyeti olan ve yönetim kurulu tarafından hazırlanan üyelik başvuru beyannamesinde yazdığı bilgilerin doğruluğu ile tüzüğe bağlı kalacağını üye sorumluluğunu yerine getireceğini peşin kabul ve taahhüt ettiğini beyan edip imza altına almak ve tüm üyelik başvurularını kayıttan geçirmek.
4. Giriş ücretini ve yıllık aidatını peşin olarak ödemek.
5. Kulübün yetkili kurullarından birinin tanıtıcı ve üyeliğe önerici onayını almak.

B TARAFTAR ÜYELER

Medeni haklarını kullanma ehliyeti olan on sekiz yaşını tamamlamış, tüzük ve ilgili mevzuata göre üyeliğe engel hali bulunmayan gerçek kişiler, aşağıda belirtilen şartları yerine getirmeleri kaydıyla üyelik başvurusunda bulunabilirler:

1. Yönetim Kurulunca hazırlanan taraftar üye formunu doğru ve eksiksiz doldurarak ıslak imza içerecek şekilde bizzat Divan Başkanlık Kuruluna teslim etmek veya elektronik imzalı başvuru formunun elektronik ortamda Divan Başkanlık Kuruluna göndermek,
2. Nüfus cüzdanı örneği, adli sicil kaydı, son altı ay içerisinde çekilmiş bulunan yeteri kadar fotoğrafı ve Yönetim Kurulu veya Sicil Kurulu kararıyla belirlenen diğer belgeleri ibraz etmek,
3. Belirlenen yıllık aidat bedelinin yarısını peşin ödediğini gösterir belgeyi ibraz etmek.

C Genç üyelik başvurusunda bulunanlardan nüfus cüzdanı sureti haricinde belge, giriş ücreti ve yıllık aidat talep edilmez.

D Talepte bulunmaları halinde, daha önce sporcu olarak hizmet verenler ve tanıtım amacıyla kamuoyu tarafından bilinen ve tanınan, üst düzey devlet görevlerinde bulunmuş, eğitim, kültür, bilim ve sanat alanında önemli hizmetleri olan şahsiyetlerin üye olması teklif edilebilir. Bu şekilde asıl üyeliğe kabul edileceklerin sayısı her yıl için yirmiyi aşamaz ve bunlar hakkında Tüzüğün 10 uncu maddesinin (b) fıkrası hükmü uygulanmaz.

MADDE 12 BAŞVURU ZAMANI

Dernek üyesi olmak için başvuru, her takvim yılının 1 Ocak- 30 Eylül tarihleri arasında yapılır. Bu tarihler dışında yönetim kurulu asıl üyelik işlemi yapamaz.30 Eylül tarihinden sonra yapılan başvurular, takip eden yılın 1 Ocak tarihinden itibaren işleme konulur.

MADDE 13 BAŞVURU ÜZERİNE YAPILACAK İŞLEMLER

- a** Divan Başkanlık Kurulu, başvuruda bulunan aday tarafından doldurulan formu üye başvuru defterine kaydeder ve beş gün içerisinde tüm belgeleri Sicil Kuruluna sevk eder. Başvuruda bulunanların isimleri kulübün resmi internet sitesinde başvuru günü ve saati sırası belirtilerek ilan edilir.
- b** Sicil Kurulu sevk edilen adaylar hakkında gerekli incelemeyi yapıp varsa itirazları değerlendirdikten sonra başvuru tarihinden itibaren en geç yirmi gün içerisinde görüşünü yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirir.
- c** Yönetim Kurulu, Sicil Kurulunun değerlendirme sonuçları, başvuru günü, saati ve sırası dikkate alarak başvuru tarihinden itibaren en geç otuz gün içerisinde üyeliğe kabul veya ret konusunda bir karar verir. Toplu üye başvuruları kabul edilmez.
- d** Üyeliğin başlangıç tarihi, Yönetim Kurulunun karar tarihidir.
- e** Yönetim Kurulu kararı her iki halde de kurumun resmi internet sitesinde yayımlanır. Kabul halinde üye kimlik belgesi üyeye gönderilir. Üyelik isteği reddedilmiş ise peşin alınan tüm aidatlar derhal geri verilir.

MADDE 14 ÜYELİK HAKLARI

Dernek üyeleri; ilgili kanun tüzük ve yönetmelik esaslarına uygun olarak, dernek imkânlarından, çalışmalarından ve sosyal tesislerinden yararlanma haklarına sahiptir.

Asıl üyeler bu Tüzükte yer alan hükümler çerçevesinde seçme ve seçilme hakkına sahiptir. Dernek üyesi aynı seçimli kongrede birden fazla organ/kurul ya da göreve aday olamaz.

Tüzel kişiler kanunlarla ve Tüzükle asıl üyelere tanınan hakları yetkili kıldıkları bir temsilci vasıtası ile kullanır.

Taraftar Üyeler, ilgili kanun, tüzük ve yönetmelik esaslarına uygun olarak, dernek imkânları, çalışmalarını ve sosyal tesislerinden yararlanır. Taraftar üyelerden; asıl üyelik talep eden, her yıl için belirlenen üyelik aidatını 5 yıl süre ile düzenli olarak ödeyen ve asıl üyelik için aranılan şartları taşıyanlar arasından, Tüzüğün 10 uncu maddesi ile belirlenen asıl üyeliğe kabul edilebilecek üye sayısının %10’u oranında taraftar sicil üyeliği numarası önceliğine göre yönetim kurulu kararınca asıl üyeliğe kabul edilebilir.

Tüzüğün 23.maddesi gereği çıkarılan asıl üyeler, taraftar üye olarak kalsa bile bu madde hükmünden yararlanamaz.

MADDE 15 ÜYENİN SORUMLULUĞU

Üyeler yasa, tüzük, yönetmelik esasları ile kulüp organlarının kararlarına uymakla ve tüzük hükümleri esaslarına göre taahhütte buldukları yıllık aidatlarını ödemekle yükümlüdürler.

MADDE 16 AİDAT

Giriş aidatı: En az 1200.-TL (Binikiyüz Türk Lirası)'dır. Üyeliğe girişte ve bir kereye özgü olmak üzere alınır.

Yıllık aidat: 150.-TL. (Yüzelli Türk Lirası) TL' dir. Yıllık peşin olarak alınır.

Aidat miktarları yukarıda yazılı miktarlardan az olmamak üzere her olağan genel kurul toplantısında yeniden belirlenir. Sosyal tesislerden yararlanma bedeli Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

MADDE 17 AİDATIN ÖDEME ŞEKLİ**AİDAT**

- Kulüp Saymanlığına makbuz karşılığında,
- Kulübün bu işlemle ilgili banka hesabına,
- Banka kredi kartı ya da elektronik ortam aracılığı ile ödenebilir.

MADDE 18 GEÇMİŞ AİDATLARIN ÖDENMESİNDE YÖNTEM

Üyenin bütçe yılı içerisinde ödemediği aidat borçları, genel kurulca kabul edilen son aidat miktarının ödenmeyen yıllara çarpımı ile hesap ve tahsil edilir.

MADDE 19 AİDATI ÖDEMEEYE ÇAĞRI

Kulüp aidat ödemeye çağrı yapmak zorunda tutulamaz.

Sicil Kurulunca yıllık aidatlarını ödemeyen üyelerle ilgili olarak ve genel nitelikte, yerel gazeteler ile en yüksek tirajlı bir gazetede ve resmi internet sayfası aracılığı ile çağrı yapılabilir. Bu çağrı ilgili bütçe yılı veya yılları içindir.

Üye, aidatını ilgili bütçe yılı içerisinde ve en son 30 Eylül akşamına kadar öder. Aksi takdirde Genel Kurula katılma hakkını kaybeder.

MADDE 20 ÜYE ADRESİ

Kulüp – üye ilişkilerinin sağlıklı yürütülebilmesi amacı ile üye, adresle birlikte telefon, faks numaraları ile varsa e posta adresini de bildirir. Adres değişikliğini en geç üç ay içerisinde Kulüp'e bildirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde eski adresine yapılan yazışma ve tebligat geçerli sayılır.

MADDE 21 ÜYELİĞİN KAYBI

Üyelik için yasa, tüzük ve yönetmeliklerce aranan niteliklerden herhangi birinin sonradan kaybedilmesi halinde üyelik kendiliğinden sona erer.

MADDE 22 ÜYELİKTEN ÇIKMA

Üyenin çıkma isteğini yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirmesi halinde üyelik sona erer.

Dernek ve bağlı şirketlerde çalışan asıl üyeler genel kurullarda oy kullanamaz ve seçilemez. Bu kural tüzel kişi üyelere de uygulanır.

Tüzükte tanımlanan tüm üyeler ve organ/kurul yöneticileri için derneğin internet sayfasından yapılan ilan tebliğ yerine geçer.

MADDE 15 ÜYENİN SORUMLULUĞU

Üyeler ilgili kanun, tüzük, yönetmelik esasları ile dernek organlarının kararlarına uymakla ve tüzük hükümleri esaslarına göre taahhütte buldukları yıllık aidatlarını zamanında ödemekle yükümlüdürler.

MADDE 16 GİRİŞ ÜCRETİ VE AİDAT

1 Giriş ücreti iki bin liradır. Tespit edilecek giriş ücreti, mevcut giriş ücretinden az olamaz.

2 Yıllık aidat: En az yüz elli Türk Lirasıdır ve peşin olarak ödenir.

3 Giriş ücreti ve yıllık aidat bedeli, Maliye Bakanlığı tarafından her yıl için ilan edilen “yeniden değerlendirme oranında artırılarak Yönetim Kurulunca belirlenir. Yönetim kurulunun tüzükte belirlenen oran dışında yıllık aidatları artırma ve eksiltme yetkisi yoktur. Yönetim Kurulunca belirlenen yıllık aidat bedeli, her yıl ocak ayı içerisinde kulübün resmi internet sitesinde yayımlanır. Aidat hesaplamalarında çıkacak kuruş miktarlar dikkate alınmaz.

4 Genç üyelerden giriş ücreti ve yıllık aidat alınmaz.

5 Üyelikte en az 10 yılını doldurmuş olmak şartı ile 70 yaşını bitirmiş üyeler ve 70 yaşını doldurmuş Divan Kurulu Üyeleri yıllık aidat yatırmak zorunda değildir. Bu üyelerin genel kurullara katılması ve seçilmesi aidat borcundan dolayı engellenemez.

MADDE 17 GİRİŞ ÜCRETİ VE AİDATIN ÖDEME ŞEKLİ**AİDAT**

- Üye, giriş ücretini ve yıllık aidatını;
- Derneğin belirlediği banka hesaplarına,
- Banka kredi kartı ya da elektronik ortam aracılığı ile, ödeyebilir.
- Kredi kartına taksit yaptırılabilir.
- Bir üye; yetki belgesi veya kredi kartı ile en fazla 10 üyenin aidatını yatırabilir.

MADDE 18 GEÇMİŞ AİDATLARIN ÖDENMESİNDE YÖNTEM

Asıl üyenin bütçe yılı içerisinde ödemediği aidat borçları, genel kurulca kabul edilen son aidat miktarının ödenmeyen yıllara çarpımı ile hesap ve tahsil edilir.

Asıl üye bütçe yılı içerisinde ödemesi gereken aidat borcunu, kendisine ödeme çağrısının yapıldığı günü takip eden 60 gün içerisinde ödemek zorundadır.

MADDE 19 AİDATI ÖDEMEEYE ÇAĞRI

a Yıllık aidat, her yıl 30 Eylül günü saat17:00'ye kadar, elektronik ortamda ise 24:00'a kadar ödenir.

b Yönetim Kurulu, yıllık aidatını ödemeyen asıl üyeleri, takip eden yılın Ocak ayının en geç onuncu günü saat 17:00'ye, elektronik ortamda 24:00'e kadar Dernekteki üye kayıt numaraları ve isimleri ile ilan ederek, varsa sicil kaydındaki telefon numarasına kısa mesaj göndererek borçlarını 60 gün içerisinde ödemeye davet eder. Yönetim Kurulu, iki yıl üst üste 60 günlük çağrıya rağmen borçlarını ödemeyen üyeleri, çağrı süresinin bitimini takip eden 7 gün içerisinde, tüzüğün 23.maddesi gereğince asıl üyelikten çıkarır. Bu kararı 3 gün içerisinde sicil kuruluna gönderir. Bu süreler yönetim kurulu tarafından uzatılamaz.

c Aidatını süresi içerisinde yatırmayan asıl üye Genel Kurul toplantılarına katılamaz, kulübün yetkili organ/kurullarını seçme ve bunlara seçilme hakkını kullanamaz.

MADDE 20 ÜYE ADRESİ

Dernek – üye ilişkilerinin sağlıklı yürütülebilmesi amacı ile üye, Merkezi Nüfus İdare Sisteminde (MERNİS) yer alan adresleri ile birlikte telefon, faks numaralarını ve varsa e-posta adreslerindeki değişiklikleri bildirmek zorundadır. Aksi takdirde sicil kaydına göre yapılan yazışma ve tebligat ile gönderilen mesaj hukuken geçerli sayılır.”

MADDE 21 ÜYELİĞİN KAYBI

İlgili kanun, tüzük ve yönetmeliklerce üye olmak için aranan niteliklerden herhangi birinin kaybedilmesi veya üyenin vefatı halinde üyelik kendiliğinden sona erer.

Üyelik hakkını kaybedenin varsa yöneticilik görevi de görev süresi sonu beklenmeksizin kendiliğinden sona erer.

MADDE 22 ÜYELİKTEN ÇIKMA

Üyenin çıkma isteğini yazılı olarak Yönetim Kuruluna bildirmesi halinde üyelik sona erer.

MADDE 23 ÜYELİKTEN ÇIKARMA

Üye; tüzükte belirtilen nedenlerle ve Disiplin Kurulu tarafından verilecek kararlarla üyelikten çıkarılır. Kulüpten çıkarılan üyelerin yeniden üyelik başvurusu kabul edilmez.

MADDE 24 ÜYELİK KAYDININ KORUNMASI

Üyelik hakkını kaybeden, çıkan ya da çıkarılan üyelerin kaydı, arşiv kayıtlarında yer almasını sağlamak amacıyla silinmez. Beş yıl süreyle aidatını ödememesi nedeniyle kaydı dondurulan üyelerin sicil kaydına yeni üye kaydı yapılmaz. Üye yazılı başvuruda bulunur ve giriş aidatı ile ödemediği aidatlarının tamamını yöntemine uygun olarak öderse eski üye numarası kendisine verilerek yeniden üyeliğe kabul edilir.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
KULÜBÜN ORGANLARI****MADDE 25 ZORUNLU ORGANLAR**

- a Genel Kurul
- b Yönetim Kurulu
- c Denetleme Kurulu

MADDE 26 İSTEĞE BAĞLI ORGANLAR

- a Divan Kurulu
- b Sicil Kurulu
- c Arşiv ve Müze Kurulu
- d Disiplin Kurulu

MADDE 27 GENEL KURUL

Genel Kurul, kulübün en yetkili karar organı olup kulübe kayıtlı ve katılma hakkı bulunan üyelerden oluşur. Genel Kurul toplantıları kulüp merkezinden başka yerde yapılamaz.

MADDE 23 ÜYELİKTEN ÇIKARMA**Üye;**

- a Tüzüğün 10 uncu maddesinin (b) fıkrasına aykırı olarak üyeliğe kabul edilmesi,
- b Tüzüğün 19 uncu maddesinin (b) bendinde belirtilen esaslara göre aidat ödenmemesi,
- c Bir hüküm nedeniyle "Belli hakları kullanmaktan yoksun bırakılma" cezası almış olması veya başka nedenlerle medeni haklarını kullanmaktan geçici veya devamlı olarak men edilenler Yönetim Kurulu tarafından
- ç Diğer hallerde, Disiplin Kurulu tarafından verilecek "kesin çıkarma" cezası üzerine Yönetim Kurulu tarafından, üyelikten çıkarılır.
(ç) bendi gereğince üyelikten Disiplin Kurulu tarafından çıkarılıp itirazları reddedilen üyeler taraftar üyelik dahil yeniden asıl üyeliğe kabul edilemezler
- d Yıllık aidatını 2 yıl üst üste ödemeyen asıl üyeler, Sicil Kurulunun bildirim üzerine Yönetim Kurulunun kararı ile üyelikten çıkarılır.
(a),(b),(c) bendindeki sebeplerle üyeliği sona erdirilenlerin kayıtları talepleri halinde "Taraftar Üyeliğe" dönüştürülebilir.
Üyelikten çıkarma kararları internet sayfasında yayınlanarak tebliğ edilir, ayrıca Yönetim Kurulu tarafından 7 gün içerisinde ilgilinin mevcut telefonuna kısa mesaj olarak gönderilir.
Çıkarılan üye, Medeni Kanun'un 67.maddesine uygun itiraz etmek ister ise, internet sitesinden ilandan itibaren 30 gün içerisinde bizzat veya avukatı kanalıyla Yönetim Kuruluna noterden itiraz dilekçesi gönderir. MK 67.maddesine uygun olması koşuluyla itiraz dilekçesi, ilk genel kurulda (tüzük kongreleri hariç) okunur, leh ve aleyhe konuşmalardan sonra oylanır. Genel Kurul salonunda bulunanların salt çoğunluğu ile çıkarma kararı kalkan üye, genel kurula katılma, seçme ve seçilme hakkını elde eder. İtirazı genel kurulca ret edilen üye genel kurula yeniden itiraz edemez.
Mahkeme kararı ile üyeliğe dönen üyenin kazanılmış hakları korunur.
Bu maddenin (b) fıkrası hariç olmak üzere üyelikten çıkartılan üye tüm haklarını kaybetmiş olduğundan, yeniden üyeliğe başvurması halinde kendisine yeni üye işlemi yapılır. Ancak, bunlardan yeniden giriş ücreti alınmaz.
Tüzüğe aykırılık nedeniyle üyelikten çıkarılan ile çıkan üyenin, tüzüğe aykırılık durumunun kalkmış, ödediği ödentileri geri almamış ve itiraz etmemiş olması koşullarıyla, yeniden üyeliğe kabulü halinde giriş aidatı alınmaz.

MADDE 24 ÜYELİK KAYDININ KORUNMASI

Üyelik hakkını kaybeden, çıkan ya da çıkarılan üyelerin kaydı, arşiv kayıtlarında yer almasını sağlamak amacıyla silinmez ve bu üyelerin üye numaralarına yeni üye kaydı yapılamaz.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
KULÜBÜN ORGAN VE KURUMLARI****MADDE 25 DERNEĞİN ORGANLARI**

- 1 Genel Kurul
- 2 Yönetim Kurulu
- 3 Denetleme Kurulu
- 4 Sicil Kurulu
- 5 Arşiv ve Müze Kurulu
- 6 Disiplin Kurulu

MADDE 26 DERNEĞİN KURULLARI

- 1 Divan Kurulu
- 2 Divan Başkanlık Kurulu
- 3 İstişare Kurulu

MADDE 27 GENEL KURUL

Genel Kurul, derneğin en yetkili karar organı olup bu Tüzükle düzenlenmiş hükümlere göre katılma hakkı bulunan üyelerden oluşur.

MADDE 28 YETKİLERİ

- a Divan Kurulu dışındaki organların asil ve yedek üyelerini seçmek,
- b Yönetim ve Denetleme kurulları ile bağlı ortaklıkların idari ve mali raporlarını görüşmek, Yönetim Kurulunu ibra etmek,
- c Yönetim Kurulunca hazırlanan tahmini bütçeyi görüşmek, aynen veya değiştirilerek kabul etmek,
- d Her yıl bütçenin yüzde onunu aşmamak üzere Yönetim Kurulu'na sulh ve ibra yetkisi vermek.
- e Kulübün bütçesinde yer alan miktarı aşan borçlanmaya karar vermek,
- f Üye giriş ve yıllık aidatlarının kulüp bütçesi ve değişen koşullara göre yeniden tesbitini yapmak,
- g Kulübün kuracağı şirketlere devredilecek varlık, haklar ve lisansları belirlemek,
- h Kulüp için gerekli taşınmaz malları satın almak, mevcut taşınmaz malları satmak veya herhangi bir hakla sınırlandırılması için Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- ı Kulübün amacı ile bağdaşır federasyon kurması veya kurulmuş federasyona katılması veya ayrılması hususlarında Yönetim Kuruluna yetki vermek,
- J Kulübün amaçlarına uygun, yurt içi ve yurt dışındaki dernek, vakıf, spor kulübü, kurum ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması ile çoğunluk payına sahip olduğu bağlı şirketlerinin pay senetlerinin tamamen veya pay çoğunluğunu etkiler şekilde kısmen satılması veya halka açılması hususlarında Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- k Kulüp tüzüğünü değiştirmek
- l Kulübün feshine karar vermek,
- m Genel Kurul toplantılarında gerektiğinde komisyonlar kurmak, görevlendirmek ve bu komisyonlardan çıkacak raporları görüşüp karara bağlamak,
- n Mevzuatta ve Kulüp tüzüğünde Genel kurulca yapılması belirtilen diğer işleri yerine getirmek.

MADDE 29 OLAĞAN TOPLANTI

Olağan Genel Kurul; her yıl, Kasım ayının yirminci ve Aralık ayının yirminci günleri arasında toplanır. Salt çoğunluğun arandığı ve aranmadığı toplantı günleri bu tarihler içerisinde belirlenir.

Olağan Genel Kurul toplantısına katılma hakkına; yasa ve tüzük hükümleri uyarınca üyelik hakkını yitirmeyen, aidat borcu bulunmayan ve üyelikte iki tam yılı doldurmuş bulunan üyeler sahiptir.

Olağan Genel Kurul toplantıları, yasal neden ve gerekçelerle, geri bırakma sebepleri de belirtilmek suretiyle, toplantı ilanının yapıldığı gazeteyle yeni bir ilan verilerek ve elektronik ortam yoluyla üyelere duyurularak, en çok iki ay içinde yapılmak üzere ertelenebilir.

MADDE 30 OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI

Olağanüstü Genel Kurul; Yönetim veya Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya en son Olağan Genel Kurul toplantısına katılma hakkı bulunan üyelerin 1 / 5 inin noterce onaylanmış yazılı istekleri üzerine toplantıya çağrılır. Olağanüstü Genel Kurul toplantısına katılma hakkı: En son olağan Genel Kurul toplantısına katılma hakkı elde etmiş bulunan üyeler, olağanüstü Genel Kurul toplantısına katılma hakkına sahiptir. Bütün üyelerin bir araya gelmeksizin yazılı katılımıyla alınan kararlar ile üyelerin tamamının yazılı çağrı usulüne uymaksızın bir araya gelerek aldığı kararlar geçerli olup bu şekilde karar alınması olağanüstü toplantı mahiyetindedir.

Genel Kurul toplantıları dernek merkezinden başka yerde yapılamaz.

MADDE 28 GENEL KURUL GÖREV VE YETKİLERİ

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri şunlardır:

- a Organların asil ve yedek üyelerini seçmek.
- b Yönetim ve denetim kurullarının idari ve mali raporlarını görüşmek, Yönetim Kurulunun idari ve mali raporlarını ayrı ayrı oylamak.
- c Yönetim Kurulunca hazırlanan derneğin tahmini bütçesini görüşmek, aynen veya değiştirerek kabul etmek.
- d Yönetim Kuruluna sulh ve ibra yetkisi vermek.
- e Dernek bütçesinin yüzde 10 'u aşılması halinde ek bütçe yapılmasına karar vermek.
- f Dernek bütçesinde yer alan miktarı aşan borçlanmaya karar vermek.
- g Derneğin kuracağı/kurduracağı şirketlere devredilecek varlık, haklar ve lisansları belirlemek.
- h Dernek için gerekli taşınmazları satın almak, mevcut taşınmaz malları satmak veya herhangi bir hakla sınırlandırılması için Yönetim Kuruluna yetki vermek, mülkiyetine sahip olmamakla birlikte sözleşmeye dayalı olarak irtifak, intifa ve sair sınırlı aynı hakları veya kiralama sebebi ile kulübün yed 'inde bulunan taşınmazların on yılı aşan süreyle üçüncü kişilerce kullanılmaları veya yararlanmalarını konu eden sözleşmeleri yapmak/yaptırmak üzere Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- ı Derneğin amacı ile bağdaşır federasyon kurması, kurulmuş federasyona katılması veya ayrılması hususlarında Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- i Derneğin amaçlarına uygun, yurt içi ve yurtdışındaki dernek, vakıf, spor kulübü, kurum ve kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılması hususlarında Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- j Derneğin hissedar/payı olduğu bağlı şirketlerinin pay, hisse senetlerinin kısmen ya da tamamen satılması, satın alınması veya halka arzı hususlarında Yönetim Kurulu'na yetki vermek.
- k Derneğin Tüzüğünü değiştirmek.
- l Derneğin feshine karar vermek.
- m Genel Kurul toplantılarında, genel kurul gündemini ve süresini etkilemeyecek şekilde, gerektiğinde genel kurul süresinde yada sonrası rapor edilecek çalışmalarını yapmak üzere komisyonlar kurmak, görevlendirmek ve bu komisyonlardan çıkacak raporları Genel Kurul süresinde gündeme uygun yada bir başka Genel Kurul toplantısında görüşüp karara bağlamak.
- n Mevzuatta ve Dernek Tüzüğünde Genel Kurulca yapılması belirtilen diğer işleri yerine getirmek.
- o Derneğin kurduğu veya kuracağı vakıflar, işletmeler veya şirketler vasıtasıyla, spor eğitimi ve genel eğitimle ilgili her dereceden eğitim kurumlarını açma veya faaliyet gösteren eğitim kurumlarına ortak olmasına ilişkin esas ve usullerin tespiti konusunda Yönetim Kuruluna yetki vermek.
- ö Yönetim Kurulu tarafından verilen disiplin cezalarına karşı yapılan itirazları görüşüp karara bağlamak."

MADDE 29 OLAĞAN GENEL KURUL

Olağan Genel Kurul; her yılın 20 Kasım ve 20 Aralık tarihleri arasında toplanır. Salt çoğunluğun aranmadığı ikinci toplantı 20 Aralık tarihini geçemez.

Olağan Genel Kurulun toplantı tarihleri,

- a Türk Medeni Kanun'u ve Türk Borçlar Kanunu'nda açıklanan mücbir sebeplerle re'sen Yönetim Kurulu tarafından,
- b Genel Kurulun toplanacağı tarihten önce veya Genel Kurul Divanı oluşmadan önce meydana gelen olağanüstü nedenlerin tüm organların ve kurulların nitelikli çoğunluğu ile tespit edildiğine dair tutanak tutulmuş olması şartı ile Yönetim Kurulu tarafından, en fazla 30 gün süre ile ertelenebilir. Erteleme üzerine yapılacak yeni Genel Kurul toplantısının tarihi, aynı yöntemlerle üyelere duyurulur. Olağan Genel Kurul toplantısına katılma ve seçilme hakkına; ilgili kanun ve tüzük hükümleri uyarınca üyelik hakkını yitirmeyen, aidat borcu bulunmayan ve asil üyelikte üç tam yılı doldurmuş bulunan üyeler sahiptir.

MADDE 30 OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

Olağanüstü Genel Kurul; Yönetim veya Denetim Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya en son Olağan Genel Kurul toplantısına katılma hakkı bulunan üyelerin 1 / 5 inin noter huzurunda verilmiş yazılı istekleri üzerine toplantıya çağrılır.

En son Olağan Genel Kurul toplantısına katılma hakkı elde etmiş bulunan üyeler, Olağanüstü Genel Kurul toplantısına katılma hakkına sahiptir.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu'nun gerekli görmesi üzerine olağanüstü toplantıya çağrılmış ve çağrı nedeni ortadan kalkmış ise en geç çoğunluk aranan birinci toplantı gününden bir gün öncesine kadar karar vermek ve aynı araçlarla ilan etmek şartı ile toplantı, Yönetim Kurulunca iptal edilebilir.

MADDE 31 ORTAK HÜKÜMLER

- a** Kulüp'e yasal takibe alınmış borcu bulunanlar,
- b** Disiplin Kurulunca haklarında tedbir kararı verilenler,
- c** Disiplin Kurulunca haklarında verilen hak mahrumiyeti cezası süresini tamamlamayanlar, Genel Kurul toplantılarına katılamaz, kulüp organlarına seçilemez.

MADDE 32 Gündeminde Yönetim Kurulu seçim maddesi bulunan Genel Kurul toplantıları, birinci gün seçim dışındaki gündem maddelerinin görüşülmesi, ikinci gün seçimler olmak üzere iki günde yapılır. Gündeminde Yönetim Kurulu seçim maddesi bulunan genel kurul toplantılarında seçimlerin başka salonda yapılmasına karar verilebilir.

MADDE 33 HAZIRLIKLAR

- a** SİCİL KURULUNCA;
 - 1** Genel Kurula katılma hakkı bulunan üye listeleri, üye numarası sırasına göre ve her biri beş yüz üyeyi kapsayacak şekilde, üyelik aidatlarının son ödeme gününden itibaren üç işgünü içerisinde hazırlanıp Yönetim Kurulu ve Kulüp Divan Başkanlık Kuruluna verilir. Üye listeleri olağan toplantılar için yirmi gün, olağanüstü toplantılar için ise yedi gün süreyle kulüp tesislerinde ve kulüp internet sitesinde üyelerin inceleyebileceği şekilde ilan edilir. Kurul tarafından, bizzat ve yazılı dilekçeye eklenen aidat ödeme belgesi ile yapılan itirazlar hakkında karar verilir. İtiraz süresinin sonunda güncelleştirdiği listeler aynı kurullara verilir.
 - 2** Çoğunluk aranan birinci toplantıdan en geç on beş gün öncesine kadar Genel Kurula katılma kartlarını düzenler. Gündeminde seçim maddesi bulunan Genel Kurullarda her beş yüz üye için bir sandık hazırlar. Genel Kurul toplantı salonu girişinde katılım kartlarını dağıtır. Kalan kartlar bir tutanakla Genel Kurul Divan Başkanlığına teslim edilir.
- b** DENETLEME KURULUNCA;

Genel Kurul tarihinden öncesine isabet eden son dönem raporunu hazırlayarak Kulüp Divan Başkanlık Kuruluna verilir.
- c** YÖNETİM KURULUNCA;

Tüzük hükümleri uyarınca genel kurul ile ilgili görevi bulunan organların görevlerini yerine getirmede uygun ortam ve araçlar sağlanır. Genel kurul toplantıya çağrılır.

MADDE 34 GENEL KURULA ÇAĞRI

- a** Yönetim kurulu, genel kurulu en az on beş gün önceden günü, saati, yeri ve gündemi yerel bir gazete ile kulübün elektronik ortamında ilan edilmek ve aynı zamanda bir yazı ile üyelere bildirmek suretiyle toplantıya çağırır.
- b** Toplantı çağrısında, çoğunluğun ilk toplantı için yeterli olmaması halinde ikinci toplantının hangi gün ve saatte yapılacağı da yer alır. Bu toplantılar arasındaki süre bir haftadan az olamaz.
- c** Yönetim Kurulu; günü, saati, yeri ve gündemi bir yazı ile çoğunluk aranan birinci toplantıdan en az on beş gün önceden en yüksek Mülki Amirliğe bildirir. Bu yazıya genel kurula katılmaya hakkı bulunan üye listelerini de ekler.

MADDE 35 GENELKURULUN BAŞLAMASI VE ÇALIŞMASI TOPLANTI YETER SAYISI

- a** Birinci toplantı, katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile yapılır.
- b** İkinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetleme kurullarının asil üye sayılarının toplamının iki katından bir fazla olmalıdır.

Genel Kurul, Yönetim Kurulunun gerekli görmesi üzerine olağanüstü toplantıya çağrılmış ve çağrı nedeni ortadan kalkmış ise (seçimli Olağanüstü Genel Kurul kararı hariç) en geç çoğunluk aranan birinci toplantı gününden üç gün öncesine kadar karar vermek ve aynı araçlarla ilan etmek şartı ile toplantı Yönetim Kurulunca iptal edilebilir. Ertelemeye ilişkin Tüzüğün 29 uncu maddesinde yer alan hükümler olağanüstü genel kurul toplantısı için de geçerlidir.

MADDE 31 ORTAK HÜKÜMLER

- Aşağıda belirtilen hallerde, asıl üyeler, Genel Kurul toplantılarına katılamaz, oy kullanamaz ve dernek organlarına seçilemez.
- a** Derneğe aidat borcu bulunanlar.
 - b** Disiplin Kurulunca haklarında tedbir kararı verilenler.
 - c** Disiplin Kurulunca haklarında verilen geçici çıkarma cezası süresini tamamlamayanlar.
 - d** Medeni haklarını kullanmaktan geçici veya devamlı olarak men edilenler.
 - e** Haklarında Genel Kurula katılmama cezasını tamamlamayanlar.
 - f** Derneğin ve bağlı şirketlerin çalışanları ile sporcuları.

MADDE 32 Gündeminde Yönetim Kurulu seçim maddesi bulunan Genel Kurul toplantıları, birinci gün seçim dışındaki gündem maddelerinin görüşülmesi, ikinci gün seçimler olmak üzere iki günde yapılır.

MADDE 33 HAZIRLIKLAR

- a** SİCİL KURULUNCA YAPILACAK HAZIRLIKLAR ŞUNLARDIR;
 - 1** Genel Kurula katılma hakkı bulunan üye listeleri, üye numarası sırasına göre ve her biri beş yüz üyeyi kapsayacak şekilde, üyelik aidatlarının son ödeme gününden itibaren on gün içerisinde Sicil Kurulunca hazırlanıp, Yönetim Kurulu ve Dernek Divan Başkanlık Kuruluna verilir. Üye listeleri olağan toplantılar için yirmi gün, olağanüstü toplantılar için ise yedi gün süreyle dernek tesislerinde ve dernek internet sitesinde üyelerin inceleyebileceği şekilde ilan edilir. Sicil Kurulu tarafından, bizzat ve yazılı dilekçeye eklenen süresinde yatırılmış aidat ödeme belgesi ile yapılan itirazlar hakkında karar verilir. İlan süresinin sonunda güncellenen listeler aynı kurullara verilir.
 - 2** Çoğunluk aranan birinci toplantıdan en geç on beş gün öncesine kadar Genel Kurula katılma kartlarını düzenler. Gündeminde seçim maddesi bulunan Genel Kurullarda her beş yüz üye için bir sandık hazırlar. Genel Kurul toplantı salonu girişinde katılım kartlarını dağıtır. Kalan kartlar bir tutanakla Genel Kurul Divan Başkanlığına teslim edilir.
- b** DENETLEME KURULUNCA YAPILACAK HAZIRLIKLAR ŞUNLARDIR;

Genel Kurul toplantı tarihinden öncesine ilişkin son dönem raporunu hazırlayarak İstişare Kurulu ve Divan Başkanlık Kuruluna verir.
- c** YÖNETİM KURULUNCA YAPILACAK HAZIRLIKLAR ŞUNLARDIR;

Tüzük hükümleri uyarınca Genel Kurul toplantısı ile ilgili görevi bulunan organların görevlerini yerine getirmeleri için uygun ortam ve araçları sağlar. Genel Kurulu toplantıya çağırır.” Genel kurul toplantıya çağrılır.

MADDE 34 GENEL KURULA ÇAĞRI

- a** Yönetim Kurulu, Sicil Kurulunun hazırlayacağı listeyi esas alarak Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin listesini düzenler. Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler; en az on beş gün önceden, toplantının günü, saati, yeri ve gündemi en az bir gazetede veya derneğin internet sayfasında ilan edilmek, yazılı olarak bildirilmek, üyenin bildirdiği elektronik posta adresine ya da iletişim numarasına mesaj gönderilmek suretiyle toplantıya çağrılır.
- b** Toplantı çağrısında, ilk toplantı için yeterli çoğunluğun sağlanamaması halinde ikinci toplantının günü, saati ve yeri de yer alır. Bu toplantılar arasındaki süre bir haftadan az olamaz.

MADDE 35 GENELKURULUN BAŞLAMASI VE ÇALIŞMASI TOPLANTI YETER SAYISI

- a** Birinci toplantı, toplantıya katılma hakkı bulunan üyelerin yarısından bir fazlasının katılımı ile yapılır.
- b** İkinci toplantıda ise çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurullarının asil üye sayılarının toplamının iki katından az olamaz.

MADDE 36 TOPLANTININ AÇILMASI VE DİVANIN OLUŞMASI

- a** Toplantılar çağrıda belirtilen yer, gün ve saatte yapılır. Üyeler, salona Genel Kurul'a katılma kartlarını, kimliklerini göstererek ve listedeki isimleri karşısına imza atarak alınırlar. Salon, Genel Kurul'da oy hakkı bulunan üyeler için ayrı, konuklar için ayrı olmak üzere iki bölüm halinde düzenlenebilir.
- b** Başkan veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyesi tarafından, toplantıda çoğunluk sağlandığı, Genel Kurul'un çalışmasına başlayacağı, toplantıyı yönetmek üzere Genel Kurul Divanı oluşturma zorunluluğunu ile buna ilişkin önergelerin verilmesi Genel Kurul'a duyurulur. Hükümet Komiserinin bulunmaması Genel Kurul çalışmalarının başlamasını geciktirmez.
- c** Genel Kurul Divanı seçimine ilişkin yazılı önergeler toplantıyı açan üyeye verilir. Önergeler ayrı ayrı okunarak açık oya sunulur. Üyeler, katılım kartlarını göstererek oylarını kullanırlar.
- d** Genel Kurul gündemini görüşebilmek için bir başkan, bir başkan yardımcısı ve üç kâtip üyeden oluşan Genel Kurul Divanı oluşturulması zorunludur. Tüzüğün Genel Kurul ile ilgili bölümlerinde kısaca "DİVAN" olarak tanımlanmıştır.

MADDE 37 DİVANIN GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Genel kurul toplantısını yasa ve tüzük hükümleri ile toplantı gündemine uygun olarak yönetir. Yönetim sorumluluğu Divan Başkanına aittir. Kararlar oy çokluğu ile alınır.
- b** Genel Kurula katılma kartlarını almamış üyelerin, tespit edeceği esaslara göre kartlarını dağıtırır.
- c** Seçimlerden önce açık oyla, sandık sayısı kadar ve üçer kişilik sandık kurullarını oluşturur.
- d** Genel Kurul çalışmalarının sağlıklı yapılıp sonuçlandırılmasını sağlar. Divan Başkanı, Genel Kurulun çalışmalarını engellemeye kalkışanları bizzat uyarır. Eğer uyarı yetersiz kalırsa, Genel Kurul üyelerinin onayı ile salondan çıkarılmasını sağlar.
- e** Genel Kurul çalışmaları sonuçlandığında tüm tutanaklar Divan üyeleri tarafından imzalanıp en geç üç gün içinde, seçilen Yönetim Kuruluna teslim edilir. Ayrıca Divan Başkanı, Organlara seçilen tüm üyelere, seçildikleri görevleri yazı ile bildirir. Seçilen ve görevi sona eren kurul üyelerini toplantı ve görev devrine çağırır.
- f** Genel Kurul çalışmalarının herhangi bir nedenle tamamlanamaması ya da tamamlanıp da seçilen Yönetim Kurulu asil üyelerinin seçildikleri görevi üstlenmemeleri halinde geçici olarak kulübün yönetimini üstlenebilir. Üstlendiği takdirde usulüne uyarak en geç bir ay içerisinde Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırır. Olağanüstü genel kurul toplantısında Yönetim Kurulu gibi sorumlu olup, görevde buldukları sürenin raporunu Genel Kurul'a sunmakla yükümlüdürler. Divanın kulübün yönetimini geçici olarak üstlenmeme hakkı vardır. Bu takdirde kulübün geçici yönetimini, Kulüp Divan Başkanlık Kuruluna devreder.
- g** Divan üyelerinden birinin herhangi bir nedenle eksilmesi halinde eksilen üyelik, Divan'ın önerisi, Genel Kurul'un onayı ile tamamlanır.

MADDE 38 OTURUMUN BAŞLAMASI

- a** Divan Başkanı konuşmasını yapar. Üyeleri saygı duruşuna davet eder.
- b** Divan Başkanlığı, gündemi Genel Kurul'a sunar. Kulüp organları ya da hazır bulunan üyelerin onda birinin yazılı isteği ile gündeme madde eklenmesi önerilirse, görüşmeye açar ve oylatır. Gündem gereği oylamalar, katılım kartlarının gösterilmesi suretiyle, açık olarak yapılır. Kararlar oy çokluğu ile alınır. Yasa ve tüzükçe belli bir oranı gerektiren oylama ve kararlarda, oylamaya geçilmeden önce katılım kartı dağıtımı ve salona giriş, oylama bitinceye değin durdurulur. Toplantıya katılan üye sayısı saptandıktan ve tutanağa geçirildikten sonra oylama yapılır. Olağanüstü Genel Kurullarda gündeme madde ekleme önerisi yapılamaz.

MADDE 36 TOPLANTININ AÇILMASI VE DİVANIN OLUŞMASI

- a** Toplantılar çağrıda belirtilen yer, gün ve saatte yapılır. Üyeler, Genel Kurula katılma kartlarını ve kimliklerini göstererek ve listedeki isimlerinin karşısına imza attıktan sonra toplantının yapılacağı salona alınırlar. Salon, Genel Kurulda oy hakkı bulunan üyeler için ayrı, misafirler için ayrı olmak üzere iki bölüm halinde düzenlenebilir.
- b** Toplantı, Yönetim Kurulu Başkanı veya görevlendireceği Yönetim Kurulu üyesi tarafından açılır. Bundan imtina edilmesi halinde Divan Başkanlık Kurulu Başkanının görevlendireceği Genel Kurula katılma hakkı olan bir asıl üye tarafından açılır. Toplantının açılışını yapan üye, toplantı için yeterli çoğunluk sağlandığını, Genel Kurulun çalışmasına başlayacağını, toplantıyı yönetmek üzere Genel Kurul Divanı oluşturma zorunluluğu ile buna ilişkin önergelerin verilmesini Genel Kurula duyurur. Hükümet Komiserinin bulunmaması Genel Kurul çalışmalarının başlamasını geciktirmez.
- c** Genel Kurul Divanı seçimine ilişkin yazılı önergeler toplantıyı açan üyeye verilir. Önergeler ayrı ayrı okunarak açık oya sunulur. Üyeler, katılım kartlarını göstererek oylarını kullanırlar. Oylama ve sayım sonucuna itirazın, Organ ve Kurul Başkanlarının çoğunluğunca kabulü halinde, oy sayımı, organ ve kurul başkanlarının çoğunluğunun atayacağı görevlilere yaptırılır. Bu sayım sonucuna itiraz edilemez.
- d** Genel Kurul gündemini görüşebilmek için bir başkan, bir başkan yardımcısı ve üç kâtip üyeden oluşan Genel Kurul Divanı oluşturulması zorunludur. Tüzüğün Genel Kurul ile ilgili bölümlerinde kısaca "DİVAN" olarak tanımlanmıştır.

MADDE 37 DİVANIN GÖREV VE YETKİLERİ

Divanın Görev ve Yetkileri Şunlardır;

- a** Genel Kurul toplantısını ilgili kanun ve tüzük hükümleri ile toplantı gündemine uygun olarak yönetir. Yönetim sorumluluğu Divan Başkanına aittir. Kararlar oy çokluğu ile alınır.
- b** Genel Kurula katılma kartlarını alamamış üyelerin, tespit edeceği esaslara göre kartlarını dağıtırır.
- c** Derneğin Divan Başkanlık Kurulunca belirlenmiş sandık kurulları yoksa, seçimlerden önce açık oyla, sandık sayısı kadar ve üçer kişilik sandık kurullarını oluşturur.
- d** Genel Kurul çalışmalarının amacına uygun şekilde yapılıp sonuçlandırılmasını sağlar. Divan Başkanı, sözleri veya filleri ile Genel Kurulun ahengini bozmaya kalkışanları bizzat uyarır. Eğer iki uyarı yetersiz kalırsa, en az iki Genel Kurula katılmama cezası vererek, toplantı salonundan dışarı çıkarılmasını sağlar.
- e** Genel Kurul çalışmaları sonuçlandığında tüm tutanaklar Divan üyeleri tarafından imzalanıp en geç üç gün içinde, seçilen Yönetim Kuruluna teslim edilir. Ayrıca Divan Başkanı, Organlara seçilen tüm üyelere, seçildikleri görevleri yazı ile bildirir. Seçilen ve görevi sona eren kurul üyelerini toplantı ve görev devrine çağırır.
- f** Genel Kurul çalışmalarının herhangi bir nedenle tamamlanamaması ya da tamamlanmasına rağmen seçilen Yönetim Kurulu asil üyelerinin seçildikleri görevi üstlenmemeleri halinde geçici olarak kulübün yönetimini üstlenebilir. Bu durumda, Tüzükte belirlenen usullere uygun olarak en geç bir ay içerisinde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırır. Olağanüstü Genel Kurul toplantısında Yönetim Kurulu gibi sorumlu olup, görevde buldukları sürenin raporunu Genel Kurula sunmakla yükümlüdür. Divanın da kulübün yönetimini geçici olarak üstlenmemesi halinde, Genel Kurula katılma hakkı bulunan asil üyelere biri Sulh Hukuk Mahkemesinden, Divan Başkanlık Kurulunun önereceği üç İstişare Kurulu üyesinin, seçimli olağanüstü genel kurulu toplamak ve genel kurul işlemlerini yürütmek amacıyla görevlendirilmesini isteyebilir. Divanın kulübün yönetimini geçici olarak üstlenmeme hakkı vardır. Bu takdirde kulübün geçici yönetimini, Kulüp Divan Başkanlık Kuruluna devreder.
- g** Divan üyeliklerinden birinin herhangi bir nedenle boşalması halinde, Divan'ın önerisi, Genel Kurulun onayı ile münhal hale gelen üyelik tamamlanır.

MADDE 38 OTURUMUN BAŞLAMASI

- a** Divan Başkanı konuşmasını yapar. Üyeleri saygı duruşuna davet eder.
- b** Divan Başkanlığı, gündemi Genel Kurula sunar. Derneğin organları ve kurullarının yazılı isteği ile gündeme madde eklenmesi önerilirse Divan Başkanı teklif edilen madde metnini okutur ve oylatır. Genel Kurul hazirun cetvelinde imzası bulunan üyelerin 1/10 unun yazılı isteğiyle gündeme madde eklenmesi önerilirse tüzüğe göre gündeme alınma şartları uygun olan önergeler gündeme alınır. Gündeme alınma şartları tüzük gereği uygun olmayan önergeler okunmaz. Gündem gereği oylamalar, katılım kartlarının gösterilmesi suretiyle, açık olarak yapılır. Kararlar nitelikli çoğunluk aranmayan hallerde salonda bulunan üyelerin oy çokluğu ile alınır.

Tüzüğün birinci bölümünün dolayısı ile de olsa değiştirilmesini içeren önergeler ile gündeminde seçim maddesi bulunan genel kurul toplantılarında yönetim kurulu asil ve yedek üye sayısı ile ilgili tüzük değişikliği yapılmasına ilişkin önergeler Divan tarafından işleme konamaz.

Seçimler, toplantı gündeminin son maddesi olarak düzenlenebilir ve sırası hiçbir şekilde değiştirilemez. Gündeminde seçim maddesi bulunmayan toplantılarda gündeme seçim maddesi eklenemez. Toplantı gündemi görüşülmeksizin seçimlere geçilemez.

Aidat miktarının tespiti olağan toplantıların gündeminde yer almak zorundadır. İlan edilen gündemde yer almaması halinde Divan tarafından Genel Kurul'a duyurulmak ve sırası bildirilmek kaydıyla gündeme alınır. Son şekli ile gündemi bir kez daha okutup oylatır.

- c** Divan Başkanı, gündem maddelerini sırası ile görüşmeye açar. Görüşmelerde söz isteyenlere, öneri veya önergeler için ise önce sahibine söz hakkı verir. Raporlarla ilgili görüşmelerde son söz hakkı ilgili organa aittir. Söz isteyen yoksa oylama yapar.
- d** Divanın veya üyelerin önerisi, Genel Kurul'un onayı ile tüm görüşmelerde söz hakkı süreyle sınırlanabilir. Bu süre on dakikadan az olamaz. Ancak Genel Kurul'da oluşturulmuş komisyon sözcüsü ve Yönetim Kurulunun konuşmaları süreyle sınırlandırılmaz. Başkan adaylarına söz hakkı, genel kurulun ikinci gününde ve seçimlere başlanmadan önce verilir. Genel Kurul'da son söz hakkı üyeye aittir.
- e** Genel Kurulda yeterlilik önergesi verilebilir. Ancak, en az beş kişi konuşmadıkça Divan Başkanı yeterlilik önergesini dikkate alamaz.
- f** Genel Kurul toplantıları, Divanın önerisi ve Genel Kurul'un onayı ile 24 saati aşmayan oturumlar şeklinde yapılabilir.

MADDE 39 YÖNETİM KURULU KURULUŞ

Genel kurulun asil üyeler arasından, gizli oyla ve üç yıllık süre için seçtiği, bir başkan on dört asil ve yedi yedek üyeden oluşur. Seçimini takip eden üç gün içerisinde toplanarak görev bölümünü yapar. Gündeminde seçim maddesi bulunan genel kurul toplantılarında yönetim kurulu asil ve yedek üye sayısı ile ilgili tüzük değişikliği yapılamaz.

MADDE 40 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Kulübün yürütme organıdır. Kulübün amaçlarının gerçekleştirilmesi için yasaların, yönetmeliklerin, genelgelerin ve tüzüğün verdiği tüm yetkileri Başkanla birlikte kullanır, sorumlulukları taşır.
- b** Kulübün her türlü kaydını tutar.
- c** Her tür sözleşme ile yasa, yönetmelik ve Tüzük 'ün öngördüğü şartları taşıyan idari veya teknik elemanları tayin eder, görevlerine son verir. Profesyonel sözleşme yapar, fesheder, özel sözleşme ve protokol yapar ve yapılanları fesheder.
- d** Yasa, Yönetmelik ve Tüzükten doğan haklara dayanarak, Kulüp Divan Başkanlık Kurulu'nun da görüşlerini alarak, Kulüp içi yönetmelikler hazırlayıp yürürlüğe koyar. Bu yönetmelikler doğrultusunda görevler ihdas eder ve bu görevlere sözleşmeli görevliler tayin eder.
- e** Lokal, tesis, spor okulları, spor vakıfları, sermaye şirketleri kurar, kurulmuş şirketlere ortak olur, işletir, kiralar, taşınır mal satın alır, taşınmaz mal kiralar veya en çok on yıl süreyle kiraya verir.
- f** Kulüp adına yazışmalar; konusuna göre Genel Sekreterlik veya Genel Saymanlık eliyle hazırlanır ve Başkan ya da yönetim kurulu asil görevlerini yürütenler ya da yetkisi yönetim kurulu kararı ile kabul edilmiş kulüp çalışanları tarafından imzalanır ve yürütülür.
- g** Borcun bütçe ve kayıtlara uygunluğunun Denetleme Kurulunca tespit ve yazılı kabulü koşuluyla temlikli tasarruflarda bulunur.
- h** Genel Kurul kararlarını ve bütçeyi uygular, bütçe fasılları arasında aktarma yapmaya karar verir. Bütçede belirtilen Gençlik Geliştirme Programı harcamaları herhangi bir nedenle azaltılamaz.
- ı** Sözleşmeler ayrık olmak üzere mali konularda imza yetkisi, biri Başkan, Asbaşkan, Genel Sekreter ya da Genel Sayman olmak, diğeri yönetim kurulunun bir üyesi ya da yetkisi yönetim kurulu kararı ile kabul edilmiş bir kulüp çalışanı olmak üzere en az iki kişi tarafından kullanılır. Uluslararası ilişki ve sözleşmelerde uluslararası kuruluşlarca belirlenip kabul edilen esaslara uygunluk şarttır.

İlgili kanun ve tüzükçe belli bir oranı gerektiren oylama ve kararlarda, oylamaya geçilmeden önce katılım kartı dağıtımı ve salona giriş, oylama bitinceye değin durdurulur. Toplantıya katılan üye sayısı saptandıktan ve tutanağa geçirildikten sonra oylama yapılır.

Olağanüstü Genel Kurullarda ve seçimli genel kurullarda gündeme madde ekleme önerisi yapılamaz.

Tüzüğün birinci bölümünün dolaylı da olsa değiştirilmesini içeren önergeler ile gündeminde seçim maddesi bulunan genel kurul toplantılarında yönetim kurulu asil ve yedek üye sayısı ile ilgili tüzük değişikliği yapılmasına ilişkin önergeler Divan tarafından işleme konamaz.

Seçimler, toplantı gündeminin son maddesi olarak düzenlenebilir ve sırası hiçbir şekilde değiştirilemez. Gündeminde seçim maddesi bulunmayan toplantılarda gündeme seçim maddesi ilave edilemez.

Divan Başkanı, gündemi son şekli ile bir kez daha okutup oylatır.

Toplantı gündemi görüşülmeksizin seçimlere geçilemez. Olağanüstü ve seçimli genel kurul toplantılarına gündemin okunması ile yetinilir.

- c** Divan Başkanı, gündem maddelerini sırası ile görüşmeye açar ve görüşmelerde söz isteyenlere, öneri veya önergeler için ise önce sahibine söz hakkı verir. Raporlarla ilgili görüşmelerde son söz hakkı ilgili organa aittir. Divan Başkanı, söz isteyen yoksa oylama yapar.
- d** Divanın veya üyelerin önerisi, Genel Kurulun onayı ile tüm görüşmelerde söz hakkı süreyle sınırlanabilir. Bu süre on dakikadan az olamaz. Başkan adaylarına söz hakkı, genel kurulun ikinci gününde ve seçimlere başlanmadan önce verilir. Tüm başkan adaylarının birlikte talebi halinde bu konuşmalar birinci gün ibra maddesinden sonra olmak üzere yapılabilir. Mevcut başkan aday ise istediği sırada, diğer adaylar kıdemli üyeden başlamak üzere üye sırasına göre konuşur. Adayların konuşma sırası hususunda kendi aralarında mutabakata varmaları halinde divan anlaşmaya uyar. Konuşmacı sayısının ondan fazla olması yada genel kurulun süresinde bitmeyeceği kanaatinin oluşması halinde sınırlama yetkisi Divan tarafından re'sen kullanılır. Kurulmuş komisyonların sunumu ve konu ile ilgili konuşma süreleri Divan tarafından belirlenir.
- e** Genel Kurul toplantıları, Divanın önerisi ve Genel Kurulun onayı ile belirlenen günlerdeki gündemin aynı gün bitirilmesi şeklinde yapılabilir. Komisyon raporlarının hazır olmaması nedeniyle uzatılamaz.

MADDE 39 YÖNETİM KURULU KURULUŞ

Yönetim Kurulu, Genel Kurulun asil üyeler arasından, gizli oyla ve üç yıllık süre için seçtiği, bir başkan on dört asil ve yedi yedek üyeden oluşur. Derneğin en az 5 asil yönetim kurulu üyesinde, Dernekte en az 5 yıl asil üyelik , süresine bakılmaksızın yönetim kurulu asil üyeliği yapmış olma şartı aranır. Genel Kurul Divanın mazbatasını vermesi ya da imzalı Genel Kurul Tutanağının teslimi ile toplanarak görev bölümünü yapar.

MADDE 40 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Derneğin yürütme organıdır. Derneğin amaçlarının gerçekleştirilmesi için kanunların, yönetmeliklerin, genelgelerin ve tüzüğün verdiği tüm yetkileri Başkanla birlikte kullanır, sorumlulukları taşır.
- b** Derneğin her türlü kaydını tutar veya tutturur.
- c** Her tür sözleşme ile kanun, yönetmelik ve Tüzüğün öngördüğü şartları taşıyan idari veya teknik personeli tayin eder, görevlerine son verir. Profesyonel sözleşme yapar veya yaptırır, fesheder, özel sözleşme ve protokol yapar veya yaptırır ve yapılanları fesheder. Profesyonel sözleşme yapar, fesheder, özel sözleşme ve protokol yapar ve yapılanları fesheder.
- d** Kanun, yönetmelik ve Tüzükten doğan haklara dayanarak, diğer organ ve kurulların görüşlerini aldıktan sonra Derneğin yönetmeliklerini hazırlayıp yürürlüğe koyar. Bu yönetmelikler doğrultusunda görevler ihdas eder ve bu görevlerin yürütülmesini sağlar.
- e** Lokal, tesis, spor okulları, spor ve eğitim vakıfları, sermaye şirketleri kurar veya kurdurtur, kurulmuş şirketlere ortak olur, işletir, kiralar, taşınır mal satın alır, taşınmaz mal kiralar veya en çok on yıl süreyle kiraya verir.
- f** Dernek adına yazışmalar, konusuna göre Asbaşkan, Genel Sekreterlik veya Genel Saymanlık eliyle hazırlandıktan sonra Başkan ya da yönetim kurulu üyeleri veya Yönetim Kurulu kararı ile yetki devredilmiş derneğin çalışanları tarafından imzalanır ve yürütülür.
- g** Borcun bütçe ve kayıtlara uygunluğunun Denetim Kurulunca tespit ve yazılı kabulü koşuluyla temlikli tasarruflarda bulunur.
- h** Denetim Kurulunun usulüne uygun yürüttüğü incelemelere ilişkin talep ettiği her türlü kayıt, bilgi ve belgeyi göstermek ve talep edildiğinde vermek zorundadır.
- ı** Genel Kurul kararlarını ve bütçeyi uygular, bütçe fasılları arasında aktarma yapmaya karar verir. Bütçede belirtilen Gençlik Geliştirme Programı harcamaları herhangi bir nedenle azaltılamaz.

- j** Üyeliğe başvuruda bulunanları Tüzük hükümlerine göre Sicil Kuruluna sevk eder. Başvuru tarihinden itibaren 30 gün içerisinde Sicil Kurulunun görüşünü esas alarak karara bağlar.
- k** Genel Kurul ve Divan Kurulu toplantılarında kulübün idari, mali ve sportif faaliyetleri ile bağlı ortaklıklarının idari ve mali raporlarını, dönem bilançosunu ve tahmini bütçesini sunar, bilgi verir.
- l** Kulübün sosyal ve ekonomik bakımdan daha da gelişmesini sağlamak amacıyla temsilcilik kurma ve çalışma esaslarını belirler, yurt içi ve dışında temsilcilikler kurar, kurulmasına izin verir. Temsilcilikler ve faaliyetleri ile ilgili olarak Genel Kurula bilgi verir. Temsilcilik görevi verilenlerin, tüzük ve belirlenen esaslar dışına çıkması halinde, görevlerine son verir.
- m** Kulüp sevgisini aşılacak amacıyla on altı yaşını tamamlamamış olan küçükleri kabul ve kimlik verme esaslarını belirler. Bunlarla ilgili kalıcı kayıtların tutulmasını sağlar.
- n** Kulübe karşı suç işleyenleri Tüzük hükümlerine göre Disiplin Kuruluna sevk eder, bu yoldaki talepler hakkında 15 gün içerisinde bir karar verir. Başvuran organ ya da üyeye kararı ile ilgili bilgi verir. Disiplin cezaları ile ilgili tebligatı yapar. Buna ilişkin karar ve belgeleri üye siciline işlenmesi için Sicil Kuruluna verir.
- o** Denetleme Kurulu ve yeterli üye başvurusu halinde, başvuruda yer verilen gündemle Genel Kurul'u en geç 30 gün içerisinde toplantıya çağırır, yasalar ve tüzüğün kendisine verdiği diğer görevleri yapar, yetkileri kullanır.
- p** Kulüp organlarının ihtiyaçlarını karşılar. Genel Kurul toplantıları ve seçimlerle ilgili olarak tüzükle görevlendirilmiş organların personel ihtiyacını karşılar.
- r** Yasa ve tüzükle verilmiş diğer görevleri yapar.

MADDE 41 GÖREV DAĞILIMI

a ASLİ GÖREVLER

BAŞKAN : Genel Kurul'a katılma hakkı bulunan en az yüz elli üyenin adaylığa teklif ettiği kulüp asil üyeleri arasından seçilir.

Yönetim Kuruluna Başkanlık eder, kulübü; kamu kurumları, resmi, özel ve tüzel kişilere karşı temsil eder, kulübün faaliyetlerini tüzük ve yasalar çerçevesinde yürütür, kulübün organları ve organlarla üyeler arasındaki anlaşmazlıkları çözümler, birlik ve dayanışmanın güçlenmesini sağlar, Yönetim Kurulu kararlarını uygular.

Kulübü hukuken sorumlu ve yükümlü kılan sözleşmeleri Yönetim Kurulundan yetki alarak tek başına, bunlardan mali edim içerenleri öncelikle Genel Sayman ya da diğeri yönetim kurulunun bir üyesi ya da yetkisi yönetim kurulu kararı ile kabul edilmiş bir kulüp çalışanı olmak üzere en az iki kişi ile birlikte yapar ve imzalar. İmza yetkisini, kapsamı ve süresini belirleyerek asli görevlilerden birine devredebilir.

Başkan; gerekli gördüğü hallerde yetkili organ ve/veya organlar ile Yönetim Kurulunca oluşturulan çalışma grup ve kurullarını o organ ya da kurula dair usulüne uygun bildirimde bulunmak suretiyle toplantıya çağırabilir.

ASBAŞKAN: Başkandan sonra yetki ve sorumluluk taşıyan Yönetim Kurulu üyesidir. Başkanın yokluğunda ona vekalet eder.

BAŞKAN YARDIMCISI: Görev alanını ve üçten fazla olmamak üzere sayısını Yönetim Kurulu tespit eder. Yürüttüğü görevde Başkan ve Asbaşkana yardımcı olur.

GENEL SEKRETER: Kulüp sekreteryasının, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesinden sorumludur. Bu görevini ilgili birim yetkilileri vasıtasıyla yürütür. Karar defterini tutar ve muhafaza eder. Yönetim Kuruluna karşı sorumluluk taşır.

- i** Sözleşmeler hariç olmak üzere mali konularda imza yetkisi, biri Başkan, Asbaşkan, Genel Sekreter ya da Genel Sayman, diğeri Yönetim Kurulunun bir üyesi ya da Yönetim Kurulu kararı ile yetkilendirilmiş bir dernek çalışanı olmak üzere en az iki kişi tarafından kullanılır. Uluslararası ilişki ve sözleşmelerde uluslararası kuruluşlarca belirlenip kabul edilen esaslara uygunluk şarttır.
- j** Sicil Kurulu tarafından Yönetim Kuruluna gönderilen üye başvuru listeleri hakkında, asıl üye adayının başvuru tarihinden itibaren 30 günü geçmemek üzere karar verir.
- k** Genel Kurul ve Divan Kurulu toplantılarında Derneğin idari, mali ve sportif faaliyetleri ile bağlı ortaklıklarının idari ve mali raporlarını, dönem bilançosunu, gelir tablosunu ve tahmini bütçesini ayrı ayrı sunar, bilgi verir. Bu raporlar Yönetim Kurulu üyelerinden birisi tarafından okunur. Derneğin idari, mali ve sportif faaliyetleri ile bağlı ortaklıklarının idari ve mali raporları, dönem bilançosu, gelir tablosu ve tahmini bütçesi, çoğunluk aranan birinci toplantıdan en az iki gün önce Derneğin internet sitesinden yayımlanır.
- l** Derneğin sosyal ve ekonomik bakımdan daha da gelişmesini sağlamak amacıyla temsilcilik kurma ve çalışma esaslarını belirler, yurt içi ve dışında temsilcilikler kurar, kurulmasına izin verir. Temsilcilikler ve faaliyetleri ile ilgili olarak Genel Kurula bilgi verir. Temsilcilik görevi verilenlerin, tüzük ve belirlenen esaslar dışına çıkması halinde, görevlerine son verir.
- m** Uluslararası federasyonlarca belirlenmiş olan mali, sportif, personel/idari, altyapı ve hukuki kriterlere uyar.
- n** Derneğe veya diğer üyelere karşı suç işlediği iddia edilen üyeleri re'sen Disiplin Kuruluna sevk eder. Bu konuda Yönetim Kuruluna intikal eden talepler ya da şikâyetler hakkında 15 gün içerisinde bir karar vererek başvuran organ ya da üyeye kararı ile ilgili bilgi verir. 15 günlük sürede karar verilmez yada karar ile ilgili tebligat yapılmaz ise, Yönetim Kurulunun talebi ret ettiği kabul edilir. Disiplin cezaları ile ilgili tebligatı yapar. Buna ilişkin karar ve belgeleri üye siciline işlenmesi için Sicil Kuruluna verir. Disiplin Kurulunca verilmiş cezalara, Medeni Kanun ve Tüzüğün aradığı şartlara uygun olarak itiraz edilmesi halinde itirazı görüşülmek üzere ilk Genel Kurul gündemine alır.
- o** Tüzüğün 45 inci maddesinin (f) fıkrası gereğince Denetim Kurulunun çağrı yazısı veya 30 uncu maddede belirtilen sayıda üyenin başvurusu üzerine çağrı veya başvuruda yer alan gündemle Genel Kurulu en geç 30 gün içerisinde olağanüstü toplantıya çağırır.
- ö** Derneğin organlarının ve kurullarının ihtiyaçları ile Genel Kurul toplantıları ve seçimlerin yürütülmesinde tüzükle görevlendirilmiş organların personel ihtiyacını karşılar.
- p** Bağlı şirket ve kuruluşların yönetimlerini, idari, mali, teknik ve hukuki alanda en az 5 yıl hizmeti bulunan ve en az on yıl Dernek asil üyeliği yapmış, genel kurula katılma hakkı bulunan yönetici veya üyeler arasından atamak.
- r** Bu şekilde atanan yöneticilerden, derneğin tüzüğüne aykırı olarak ve özellikle dernek Genel Kurulundan yetki almadan, eski borçların ödenmesi hususu hariç olmak üzere, şirketin bütçesinin %10 inci aşan harcamalar yapmayacağını ve aksi halde mal varlığı ile şahsen sorumlu olacağını kabul ettiğine dair taahhütname almak.
- s** Kanun ve tüzükle verilmiş diğer görevleri yapar.

MADDE 41 GÖREV DAĞILIMI

A Adaylık, Seçilme ve Asli Görevler

a Yönetim Kurulu Başkanı: Genel Kurula katılma hakkı bulunan asil üyelerin en az 200'ünün ıslak imzası ile adaylığa teklif ettiği, bir hüküm nedeniyle "Belli hakları kullanmaktan yoksun bırakılma" cezası almamış, başka nedenle medeni haklarını kullanmaktan geçici veya devamlı olarak men edilmemiş, disiplin cezası almamış, en az on yıl derneğin üyeliğini yapmış, süresine bakılmaksızın asıl yöneticilik yapmış üyeler arasından seçilir.

Üyeler, aynı seçim için birden fazla adayı Yönetim Kurulu Başkanlığına teklif edemez.

Başkan;

- 1 Derneğin manevi ve tüzel kişiliğini kamu kurumları, resmi, özel ve tüzel kişilere karşı temsil eder ve ilişkileri düzenler.
- 2 Derneğin faaliyetlerini kanunlar ve tüzük çerçevesinde yürütür.
- 3 Derneğin organları ve organ üyeleri arasındaki anlaşmazlıkları çözümler, birlik ve dayanışmanın güçlenmesini sağlar.
- 4 Yönetim Kurulu kararlarını uygular.
- 5 Derneği hukuken sorumlu ve yükümlü kılan sözleşmeleri, Yönetim Kurulundan yetki alarak tek başına, bunlardan mali edim içerenleri öncelikle Genel Sayman ya da diğeri yönetim kurulunun bir üyesi ya da Yönetim Kurulu kararı ile yetkilendirilmiş bir dernek çalışanı olmak üzere en az iki kişi ile birlikte yapar ve imzalar.
- 6 İmza yetkisini, kapsamı ve süresini belirleyerek asli görevlilerden birine devredebilir.

GENEL SAYMAN: Kulübün tüm gelir ve giderlerinin belgelenmesi, ilgili defterlere geçilmesi, ilgili bütçe yılı bilançosunun ve gelecek yılın tahmini bütçesinin hazırlanması, kulübün taşınır değerlerinin kasa veya bankalarda muhafaza edilmesi ile görevlidir. Bu görevini, ilgili birimdeki görevliler vasıtası ile yürütür. Görevinden ötürü Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

b İSTEĞE BAĞLI GÖREVLER

Yönetim Kurulu, kulüp hizmetlerinin; sağlıklı, zamanında ve sonuç verici yürütülmesini kolaylaştırmak amacı ile gerekli gördüğü görevleri ihdas eder, görev, yetki ve sorumluluklarını belirleyip asil üyelerine tevdi edebilir.

MADDE 42 TOPLANTILARI

Yönetim Kurulu, kulüp merkezinde, günü ve saati önceden tespit edilerek haftada bir kez olağan, Başkan ya da üç Yönetim Kurulu üyesinin gerekli görmesi halinde ise olağanüstü toplanır. Olağanüstü toplantıların günü, saati ve gündemi, Yönetim Kurulu üyelerine önceden duyurulur.

Toplantılarda oturum başkanlığını Başkan, eğer yoksa Asbaşkan, onun da olmaması halinde tüzükteki görev sıralamasına göre ilgili üye yapar.

Toplantı yeter sayısı salt çoğunluk olup, kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır.

Yönetim Kurulu yedek üyeleri oy hakları olmaksızın toplantılara davet edilebilir.

MADDE 43 GÖREVLERDE BOŞALMA

- Asil üyeliklerden, üyeliğin kaybı, çıkma veya çıkarılma nedenlerinden herhangi biriyle eksilme olduğunda, genel kurul sonucuna uygun sıra ile yedek üye çağrılır.
- Başkanlığın herhangi bir nedenle boşalması halinde Başkan ve Yönetim Kurulu seçimleri ilk genel kurulda yenilenir. Bu dönem içerisinde Başkan'a ait görev ve yetkiler Asbaşkan, onun da yerine getirmemesi halinde Yönetim Kurulu asli görevlerindeki sıra ile ilgili üye tarafından yerine getirilir.
- Yönetim Kurulu yedek üyelerin tümünün göreve davet edilmesine karşın oturum yeter sayısına ulaşamıyorsa, görevini sürdüren üyeler en geç bir ay içerisinde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırır.
- Yönetim Kurulu, görevden çekilme kararı aldığı takdirde, karar tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırarak zorundadır.
- Yönetim Kurulu asil ve yedek üyelerinin tamamen ya da kısmen, seçtikleri görevi üstlenmemeleri sonucunda yedek üyelerin katılımı ile de toplantı yeter sayısı tamamlanamıyorsa, kurul görevinden çekinen üyeler aradan altı yıl geçmedikçe kulüp organlarına aday olamazlar.

7 Başkan; gerekli gördüğü hallerde yetkili organ ve/veya organlar ile Yönetim Kurulunca oluşturulan çalışma grup ve kurullarını o organ ya da kurula dair usulüne uygun bildirimde bulunmak suretiyle toplantıya çağırabilir.

b Asbaşkan: Derneğin en az 5 yıl asil üyeliğini, süresine bakılmaksızın yönetim kurulu asil üyeliği yapmış üyeler arasından seçilir. Başkandan sonra en yetkili Yönetim Kurulu üyesidir. Başkanın yetkilerini diğer Yönetim Kurulu üyeleri ile birlikte kullanabilir. Başkanın yokluğunda ona vekâlet eder.

c Başkan Yardımcısı: Görev alanını ve dörtten fazla olmamak üzere sayısını Yönetim Kurulu tespit eder. Başkan ve Asbaşkana yardımcı olur.

d Genel Sekreter: Derneğin en az 5 yıl asil üyeliğini, süresine bakılmaksızın yönetim kurulu asil üyeliği yapmış üyeleri arasından seçilir. Dernek sekretaryasının, koordinasyonunun sağlanması ve yürütülmesinden sorumludur. Bu görevini ilgili birim yetkilileri vasıtasıyla yürütür. Karar defterini bizzat tutar veya tutturur ve muhafaza eder. Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

e Genel Sayman: Derneğin en az 5 yıl asil üyeliğini, süresine bakılmaksızın yönetim kurulu asil üyeliğini yapmış, mali konularda uzmanlaşmış üyeler arasından seçilir. Tüm gelir ve giderlerinin belgelenmesi, ilgili defterlere geçirilmesi, ilgili bütçe yılı bilançosunun ve gelecek yılın tahmini bütçesinin hazırlanması, kulübün taşınır değerlerinin kasa veya bankalarda muhafaza edilmesi ile görevlidir. Bu görevini, ilgili birimdeki görevliler vasıtası ile yürütür. Görevinden ötürü Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

B İsteğe Bağlı Görevler: Yönetim Kurulu, dernek hizmetlerinin; sağlıklı, zamanında ve verimli yürütülmesini temin etmek üzere gerekli gördüğü görevleri ihdas eder. Bu görevlere ilişkin yetki ve sorumlulukları belirleyip Yönetim Kurulunun asil üyelerine tevdi edebilir.

C Bağlı Şirket Görevleri: Derneğe bağlı şirket ve kuruluşların yönetimlerine Yönetim Kurulu veya Yönetim Kurulu dışından atanan kişiler, görevlerini iş bu Tüzükte üyeler ve yöneticiler için düzenlenmiş hükümlere göre ve aynı sorumlulukta yapar. Dernek Tüzüğü gereğince üyeliği sona eren, çıkan, çıkarılan, dernekteki görevinden ayrılan, disiplin kurulu veya bir hüküm nedeniyle "Belli hakları kullanmaktan yoksun bırakılma" cezası almış, başka nedenle medeni haklarını kullanmaktan geçici veya devamlı olarak men edilmiş, kişilerin bağlı şirket ya da kuruluş yöneticiliği, görev süresi sonu beklenmeksizin kendiliğinden sona erer.

MADDE 42 TOPLANTILARI

Yönetim Kurulu, günü ve saati önceden tespit edilmek üzere dernek merkezinde haftada bir kez toplanır. Başkan ya da en az üç Yönetim Kurulu üyesinin çağrısı üzerine olağanüstü toplanır. Olağanüstü toplantıların günü, saati ve gündemi, Yönetim Kurulu üyelerine önceden duyurulur. Toplantılarda oturum başkanlığını Başkan, yokluğunda Asbaşkan, Asbaşkanın bulunmaması halinde Tüzüğün 41/a maddesindeki görev sıralamasına göre ilgili üye yapar. Yukarıda sayılan yöneticilerin toplantıya katılamaması halinde ise oturum başkanlığı görevi en kıdemli üye tarafından yerine getirilir. Toplantı yeter ve karar alma sayısı yönetim kurulu asil üyelerinin salt çoğunluğudur. Yönetim Kurulu yedek üyeleri oy hakları olmaksızın toplantılara davet edilebilir.

MADDE 43 GÖREVLERDE BOŞALMA

- Asil üyeliklerden, üyeliğin kaybı, çıkma veya çıkarılma nedenlerinden herhangi biriyle eksilme olduğunda, seçim sonucuna uygun sıra ile yedek üye çağrılır.
- Başkanlığın herhangi bir nedenle boşalması halinde, Başkana ait görev ve yetkiler Asbaşkan, Asbaşkanın bulunmaması halinde Tüzüğün 41/a maddesindeki görev sıralamasına göre ilgili üye tarafından yerine getirilir. Yukarıda sayılan yöneticilerin boşalan Başkanlık görevine ait görev ve yetkileri üstlenmekten imtina etmeleri durumunda Başkanlık görevi en kıdemli üye tarafından yerine getirilir.
- Yönetim Kurulu Başkanı istifa etmemiş olsa dahi, üyelerin görevden çekilme kararı almış olması ya da asil üyelerinin yarısından bir fazlası görevinden ayrılmış ise görevini sürdüren üyeler tarafından en geç bir ay içerisinde Genel Kurul seçimli olağanüstü toplantıya çağrılır. Şartların oluşmasına rağmen Yönetim Kurulunun 7 gün içerisinde Genel Kurulu seçim yapmak üzere olağanüstü toplantıya çağırma görevini yerine getirmemesi halinde, Genel Kurula katılma hakkı bulunan asil üyelerden biri, Divan Kurulu Başkanının önerceği 3 İstişare Kurulu üyesinin, seçimli olağanüstü genel kurulu toplantıya çağırarak ve genel kurul işlemlerini yapmak amacıyla görevlendirilmesi için Sulh Hukuk Mahkemesine başvurabilir.
- İş bu madde hükümlerine aykırı davranan asil üyeler altı yıl geçmedikçe dernek organlarına aday olamazlar.

MADDE 44 DENETLEME KURULU KURULUŞ

Derneğin iç denetimini yapmak üzere idari, mali ve hukuki alanlarda yeterliliği bulunan beş yıllık kulüp üyeleri arasından Genel kurulca gizli oyla seçilen bir başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

MADDE 45 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Kulübün, Kulüp'e ait iktisadi işletmelerin ve bağlı ortaklıkların tüm belge ve kayıtları üzerinde inceleme yapar, idari ve mali faaliyetlerin hukuka, tüzüğe, bütçeye ve Genel Kurul kararlarına uygunluğunu denetler, Genel Kurul ve Divan Kuruluna denetimleri ile ilgili rapor sunar.
- b** Kulüp faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulu üyelerinden ya da Yönetim Kurulunun bilgisi altında Kulüp çalışanlarından bilgi ister, dört aylık dönemler için rapor düzenler, Yönetim ve Divan Başkanlık Kurullarına verir.
- c** Yönetim Kurulu'nun talebi üzerine inceleme yapar, borcun hukuka ve bütçeye uygunluğunun tespiti halinde miktarını da belirtmek kaydıyla temlik tasarruflara onay verir.
- d** Eksik ya da usule aykırı bulunduğu işlemlerde, gecikmeksizin yazılı olarak, Yönetim Kurulunu uyarır, Divan Başkanlık Kurulu ile işlemle ilgili organı bilgilendirir.
- e** Görev ve yetki alanına giren konularda önemli görmesi halinde, Divan Başkanlık Kurulu'na başvurup görüşünü alabilir. Tarih ve gündemini belirlemek koşulu ile bir ayı aşmamak üzere Genel Kurul'u olağanüstü toplantıya çağırması için Yönetim Kurulunu göreve çağırır.
- f** Noterden onaylı defter tutar, tüm karar ve raporlarını kaydeder.
- g** Gerekli görmesi halinde konuyu bildirerek Yönetim Kurulu toplantılarına görevlendirilen bir üyesi ile katılır.
- h** Yasa, Yönetmelik ve Tüzük' ün verdiği diğer yetkileri kullanır.

MADDE 46 DİVAN KURULU KURULUŞ

- a** Kesintili de olsa üyelik kaydı dondurulmayan, üyeliği süresince disiplin cezası almayan ve aidat borcu bulunmayan, Yönetim Kurulu Başkanlığı veya Asbaşkanlık yapmış bulunan, Kulübün Genel Kurul dışındaki organlardan birinde üç yıldan az görev yapmış ve on beş yılını doldurmuş bulunan, Kulübün Genel Kurul dışındaki organlarından birinde en az üç yıl görev yapmış ve on yılını doldurmuş bulunan, Kulüpte en az beş yıl lisanslı spor yapan ve sporu Trabzonspor'da bıraktıktan sonra üye olanlardan on yılını doldurmuş bulunan, Üyelik başlangıcından itibaren yirmi beş yılını dolduran,
 - b** Trabzon Belediye Başkanlığı yapan veya yapmakta olan,
- Üyelik hakkının her hangi bir nedenle yitirilmesi halinde, Divan üyeliği kendiliğinden sona erer.

MADDE 47

MADDE 48 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Divan Başkanlık Kurulunun başkan ve üyelerini seçer, tüzükle Divan Başkanlık Kuruluna verilen görev ve yetkilerin yerine getirilmesindeki uygunluğunu denetler.
- b** Yönetim ve Denetleme Kurulları tarafından sunulan idari, mali ve sportif raporlarla ilgili değerlendirme yapar, ilgili organlardan bilgi ve açıklama ister, görüş ve dilek bildirir, tavsiyede bulunur.
- c** Kulübün gelişmesini ve geleceğini ilgilendiren konularda görüş ve dileklerini ilgili organlara bildirir.
- d** Denetleme Kurulunun olağanüstü genel kurul toplantısı konusunda görüş talebinde bulunması halinde görüşünü bildirir.
- e** Tüzüğün uygulanması yönünden Yönetim Kurulu faaliyetlerini izler, tüzük hükümlerini yorumlar, gelişen ve değişen koşullara uyarlanması için çalışmalar yapar.
- f** Yönetim Kurulunca hazırlanacak iç yönetmelikler ve bildirilecek konular hakkındaki görüşlerini ve tekliflerini yazılı olarak, zamanı içerisinde Yönetim Kuruluna sunar.

MADDE 44 DENETLEME KURULU KURULUŞ

Derneğin iç denetimini yapmak üzere idari, mali ve hukuki alanlarda uzmanlaşmış en az on beş yıllık asil üyeler arasından Genel Kurulca gizli oyla seçilen bir başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Denetim Kuruluna seçilen üyelerin görev süresi üç yıldır.

MADDE 45 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Derneğin, Derneğe ait iktisadi işletmelerin ve bağlı şirketlerin tüm belge ve kayıtları üzerinde inceleme yapar, idari ve mali faaliyetlerin ilgili mevzuata, tüzüğe, bütçeye ve Genel Kurul kararlarına uygunluğunu denetler, Genel Kurul ve Divan Kuruluna denetimleri ile ilgili rapor sunar.
- b** Derneğin faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulu üyelerinden ya da Yönetim Kurulunun bilgisi dâhilinde Dernek çalışanlarından bilgi, belge ister, üçer aylık dönemler için rapor düzenler, Yönetim ve Divan Başkanlık Kuruluna verir.
- c** Yönetim Kurulunun talebi üzerine inceleme yapar, borcun ilgili mevzuata ve bütçeye uygunluğunun tespiti halinde miktarını da belirtmek kaydıyla temlik tasarruflara onay verir.
- d** Eksik ya da usule aykırı bulunduğu işlemlerde, gecikmeksizin yazılı olarak, Yönetim Kurulunu uyarır ve Divan Başkanlık Kurulu ile işlemle ilgili organı bilgilendirir.
- e** Görev ve yetki alanına giren konularda önemli görmesi halinde ve Divan Başkanlık Kurulunun görüşünü alır.
- f** Derneğin, Derneğe ait iktisadi işletmelerin, bağlı şirket ve kuruluşların idari ve mali konularda, genel kurulca kabul edilmiş tüzük hükümlerine aykırı, bütçe dışı harcamaların tespiti halinde ve kötü yönetildiğine dair talep, re'sen veya İstişare Kurulunca düzenlenecek olumsuz rapor üzerine, Yönetim Kurulunu 30 gün içerisinde seçimli olağanüstü genel kurul toplantı çağrısı yapmaya davet eder. Bu davet yazısının tebliğinden itibaren 7 gün içerisinde Yönetim Kurulu, Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırma görevini yapmaması halinde, bu görevi yerine getirmek üzere, Denetim Kurulu 3 İstişare Kurulu üyesinin görevlendirilmesi için Sulh Hâkimine başvurur.
- g** Yönetim Kurulu toplantılarının Dernek Tüzüğü'nün 42.maddesine uygun sürelerde yapılıp yapılmadığını denetler
- h** Kurul, ihtiyaç duyması halinde kendi içerisinde görevlendireceği bir üye vasıtasıyla ve konuyu önceden bildirmek kaydıyla Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir.
- ı** Kanun, yönetmelik ve Tüzüğün verdiği diğer yetkileri kullanır.
- î** Noter onaylı defter tutar, tüm karar ve raporlarını kaydeder.

MADDE 46 DİVAN KURULU KURULUŞ

Tüzüğün 9/d maddesinde belirtilen üyelerden oluşur.

Üyelik hakkının herhangi bir nedenle kaybedilmesi halinde, Divan üyeliği kendiliğinden sona erer.

MADDE 47 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** a) Divan Başkanlık Kurulunun başkan ve üyelerini seçer, tüzükle Divan Başkanlık Kuruluna verilen görev ve yetkilerin yerine getirilmesindeki uygunluğunu denetler.
- b** Yönetim ve Denetim Kurulları tarafından sunulan idari, mali ve sportif konulardaki raporlarla ilgili değerlendirme yapar, ilgili organlardan bilgi ve açıklama ister, görüş ve dilek bildirir, tavsiyede bulunur.
- c** Derneğin gelişmesini ve geleceğini ilgilendiren konularda görüş ve dileklerini ilgili organlara bildirir.
- d** Denetim Kurulunun olağanüstü genel kurul toplantısı konusunda görüş talebinde bulunması halinde görüşünü bildirir.
- e** Tüzüğün uygulanması yönünden Yönetim Kurulu faaliyetlerini izler, tüzük hükümlerini yorumlar, gelişen ve değişen koşullara uygun tüzük tadilatlarının yapılması için ilgili komisyonların oluşturulmasına öncülük yapar.
- f** Yönetim Kurulunca hazırlanacak iç yönetmelikler ve bildirilecek konular hakkındaki görüşlerini ve tekliflerini yazılı olarak, zamanı içerisinde Yönetim Kuruluna sunar.
- g** Derneğin organları arasında doğabilecek anlaşmazlıkların giderilmesine yardımcı olur.

- g Kulüp organları arasında doğabilecek anlaşmazlıkların giderilmesine yardımcı olur.
- h Bu hükmün d, e, f, g bendlerindeki görev ve yetkilerini Divan Başkanlık Kuruluna devredebilir..

MADDE 49 TOPLANTILARI

- a OLAĞAN
Her yıl Mayıs ve Ekim ayında, üç yılda bir seçimli olmak üzere Şubat ayında toplanır.
- b OLAĞANÜSTÜ
- 1 Divan Başkanlık Kurulunun göreceği lüzum üzerine,
 - 2 Divan üyelerinin onda birinin yazılı ve imzalı istekleri üzerine,
 - 3 Yönetim ve Denetleme Kurullarının Divan Başkanlık Kuruluna başvurusu üzerine, çağrı tarihini takip eden on beş gün içerisinde toplanır.

MADDE 50 ÇAĞRI, TOPLANTI VE SEÇİMLER

Aşağıda sayılan istisnalar dışında tüzüğün Genel Kurul çağrı ve toplantısı ile seçimlere dair hükümleri kıyasen uygulanır.

- a Her yıl Mayıs ve Ekim ayında, üç yılda bir seçimli olmak üzere Şubat ayında toplanır.
- b Çağrıya esas iki toplantı günü arasındaki süre yedi günü aşamaz.
- c Salt çoğunluğun aranmadığı ikinci toplantı günü için toplantı yeter sayısı Divan Başkanlık Kurulu üye sayısının beş katıdır.
- d Divan Başkanlık Kuruluna tek liste aday ise, karar alınarak açık oyla seçim yapılabilir.
- e Toplantıya izleyici olarak yalnızca yönetim kurulu asil üyeliği yapmış olanlar davet edilebilir.

MADDE 51 DİVAN BAŞKANLIK KURULU KURULUŞU

Divan Kurulu tarafından, üyeleri arasından üç yıllık süre için seçilen bir başkan ve sekiz üyeden oluşur. En az beş üyenin Genel Kurul dışındaki kulüp organlarında toplam üç yıl asil üyelik yapmış olma koşulu aranır. Seçimini takip eden üç gün içerisinde toplanarak bir başkan vekili ile bir Genel sekreter seçer. Ek görev ve görevliler ihdas edebilir. Kurul her ay bir kez olağan, Başkanın ya da üç üyesinin isteği üzerine de olağanüstü toplanır. Toplantı yeter sayısı salt çoğunluk olup, kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır.

MADDE 52 GÖREV VE YETKİLERİ

- a Divan Kurulunu temsil eder, tüzükle verilen görevler ile Divan Kurulunun devrettiği görevleri yapar, yetkileri kullanır.

h)Bu maddenin d, e, f, g bentlerindeki görev ve yetkilerini Divan Başkanlık Kurulunca devredebilir yürütülebilir.

- h Kanun, yönetmelik ve Tüzüğün verdiği diğer yetkileri kullanır.

Dip not: Mevcut tüzüğün 47.maddesi, 46.maddesinde yer alan Divan Kurulunun “KURULUŞ” maddesi ile birleştirilmiş olup, Mevcut tüzüğün 48.maddesinde yer alan divan kurulunun “GÖREV VE YETKİLER” maddesi, yeni tüzük taslağında 47.madde olarak düzenlenmiştir.

MADDE 48 TOPLANTILARI

Kurul, olağan toplantılarını her yıl Haziran ve Ekim aylarında yapar. Bu toplantılar ve seçimsiz olağanüstü toplantılar doğrudan divan başkanlık kurulu tarafından yönetilir. Divan Kurulu, üç yılda bir Şubat ayında seçim yapmak üzere toplanır. Divan Başkanlık Kurulunun göreceği lüzum üzerine, Yönetim ve Denetim Kurullarının Divan Başkanlık Kuruluna başvurusu üzerine ya da Divan üye sayısının onda birinin noter onaylı yazılı ve imzalı istekleri üzerine ve çağrı tarihini takip eden on beş gün içerisinde olağanüstü toplanır.

Dip not: Mevcut tüzüğün 49.maddesinde yer alan divan kurulunun “TOPLANTILARI” maddesi, yeni tüzük taslağında 48.madde olarak düzenlenmiştir.

MADDE 49 ÇAĞRI, TOPLANTI VE SEÇİMLER

Aşağıda sayılan istisnalar dışında tüzüğün Genel Kurul çağrı ve toplantısı ile seçimlere dair hükümleri kıyasen uygulanır.

- a Divan Kurulu üyelerinden 70 yaşını doldurmuş olanlardan Genel Kurula katılması ve seçilmesi için aidat borcu şartı aranmaz.
- b Çağrıya esas iki toplantı günü arasındaki süre yedi günü aşamaz.
- c Salt çoğunluğun aranmadığı ikinci toplantı günü için toplantı yeter sayısı Divan Başkanlık Kurulu asil üye sayısının beş katıdır.
- d Divan Başkanlık Kuruluna tek liste aday ise, karar alınarak açık oyla seçim yapılabilir.
- e Toplantıya izleyici olarak yalnızca yönetim kurulu asil üyeliği yapmış olanlar davet edilebilir.

Dip not: Mevcut tüzüğün 50.maddesinde yer alan divan kurulunun “ÇAĞRI, TOPLANTI VE SEÇİMLER” maddesi, yeni tüzük taslağında 49.madde olarak düzenlenmiştir.

MADDE 50 DİVAN BAŞKANLIK KURULU KURULUŞU

Divan Kurulu tarafından, üyeleri arasından üç yıllık süre için seçilen bir başkan ile 10 asil üye ve 5 yedek üyeden oluşur. En az beş asil üyenin Genel Kurul dışındaki dernek organ/kurullarda görev yapmış olması koşulu aranır. Başkan adayının, organ/kurullarda 5 yıl yöneticilik veya organlarda 3 yıl başkanlık yapmış olması şarttır. Divan, Başkanlık Kurulu, seçimi takip eden üç gün içerisinde toplanarak bir başkan vekili ile bir Genel sekreter seçer. Başkan vekilinin ve Genel Sekreterin, Başkanlık Kurulunda en az 3 yıl görev yapmış olmaları şarttır. Ek görev ihdas edebilir.

Yedek üyeler oy hakları olmaksızın toplantılara davet edilebilir. Kurul üyeliği herhangi bir nedenle sona eren asil üyenin yerine seçim sonucundaki sıralamaya göre yedek üyelerden birisi çağrılır. Kurul her ay bir kez olağan, Başkanın ya da en az üç üyesinin isteği üzerine ise olağanüstü toplanır. Toplantı yeter sayısı salt çoğunluk olup, kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır.

Dip not: Mevcut tüzüğün 51.maddesinde yer alan divan başkanlık kurulunun “KURULUŞU” maddesi, yeni tüzük taslağında 50.madde olarak düzenlenmiştir.

MADDE 51 GÖREV VE YETKİLERİ

- a Divan Kurulunu temsil eder, tüzükle verilen görevler ile Divan Kurulunun devrettiği görevleri yapar, yetkileri kullanır.

- b** Genel kurul toplantıları ve seçimlerin kulübün onuruna yakışır şekilde gerçekleşmesi için gerekli önlemleri alır, uygulanmak üzere ilgili kurulları toplantıya çağırır.
- c** Denetleme kurulu tarafından sunulan dönem raporları gerektiriyorsa Yönetim Kurulundan bilgi ister, gerekli görmesi halinde Divan Kurulunu toplantıya çağırır.
- d** Yönetim Kurulunun görevden çekinme ya da çekilme hallerinden biriyle boşaldığı ve görevi sürdürecektir üyesinin kalmadığının Denetleme Kurulu raporu ile saptanması halinde, Yönetim Kurulu sorumluluğunu üstlenmek üzere beş kişilik geçici yönetim kurulu oluşturur. Olağanüstü Genel Kurul toplantısının gerekleri dahil her türlü önlemi alır.
- e** Başkanlığın her hangi bir nedenle boşalması halinde kurul seçimleri ilk Divan Kurulu toplantısında yenilenir. Bu dönem içerisinde Başkan'a ait görev ve yetkiler Başkanvekili, onun da yerine getirmemesi halinde Genel Sekreter tarafından yerine getirilir. Bu şekilde seçilen üyelerin görev süreleri, önceki üyelerin kalan görev süresi kadardır. Üyeliğin boşalması halinde ise kurul tarafından daha önce yönetim kurulu üyeliği yapmış Divan üyeleri arasından Divan üye sırasına göre görevlendirme yapılır.
- f** Organ adaylıklarına hiç ya da yeterli başvuru olmaması halinde aday tesbiti yapar.
- g** Yönetim Kurulunca Disiplin Kuruluna sevki uygun görülmemeyen üye şikâyetlerini itiraz üzerine inceler, uygun görürse Disiplin Kuruluna sevk eder.
- h** Noter onaylı karar, evrak kayıt ve Divan üye sicil defteri tutar.

MADDE 53 SİCİL KURULU

Genel Kurul tarafından en az on yıllık kulüp üyeleri arasından üç yıllık süre için gizli oyla seçilen bir Başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

MADDE 54 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Üyeliğe kabul ve üyelik hakkının dondurulmasına ilişkin olarak tüzükçe belirlenmiş görevleri yapar.
- b** Üyelerin aidat ödemelerine ilişkin çağrılarını yapar.
- c** Asil, Onur ve Genç üyelerle ilgili her bilgiyi, ilgili üye sicil defterine işler, üyelik hakkını yitiren üyelerin sicil numaralarına yeni üye kaydı yapılmasına izin vermez. Her yıl ölüm, çıkma ve çıkarılma gibi nedenlerle boşalan üye numaralarına ilişkin listeleri düzenler, Yönetim Kurulu ve Divan Başkanlık Kuruluna verir.
- d** Üye sicil ve aidat ödemelerini inceler, aidat ödemeyen üyeleri tespit eder, bunlardan beş yıl süreyle aidatını ödemiş olanlara ilişkin ayrı bir liste düzenler, Yönetim ve Divan Başkanlık Kuruluna vermekten başka kulüp lokal ve tesislerinde, elektronik ortamlarında adları ile, gazetede ise genel nitelikte 30 Eylül tarihine kadar ilan eder, bu işleme rağmen aidatlarını yatırmayan üyelerin kaydını yeni bir işlem yapıncaya kadar dondurur.
- e** Eylül ayının son gününde aidat makbuzlarını inceler, son sayfayı kapatır. Banka ve elektronik ortamla yatırılan aidatlar için banka kayıtlarını inceler. Genel Kurul toplantılarına katılma ve organlara seçilme hakkı bulunan üyelere ilişkin listeleri düzenler, Divan başkanlık kuruluna onaylatıp muhafaza eder. Genel Kurul katılım kartlarını düzenler.
- f** Divan üyeliğine hak kazananları belirler, Divan Başkanlık Kuruluna ve Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir.
- g** Noter onaylı Üye Ana Sicil Kütüğü, Üye Aidat Kayıt Defteri ile diğer gerekli defterleri tutar.

- b** Genel kurul toplantıları ve seçimlerin kulübün onuruna yakışır şekilde gerçekleşmesi için gerekli önlemleri alır ve alınan önlemlerin uygulanmasını görüşmek üzere ilgili kurulları toplantıya çağırır.
- c** Denetim Kurulu tarafından sunulan dönem raporlarıyla ilgili Yönetim Kurulundan bilgi ister, gerekli görmesi halinde Divan Kurulunu toplantıya çağırır.
- d** Başkanlığın herhangi bir nedenle boşalması halinde kurul seçimleri ilk Divan Kurulu toplantısında yenilenir. Bu dönem içerisinde Başkan'a ait görev ve yetkiler Başkanvekili, onun da yerine getirmemesi halinde Genel Sekreter tarafından yerine getirilir. Diğer hallerde kıdem sırasına göre yerine getirilir. Bu şekilde seçilen üyelerin görev süreleri, önceki üyelerin kalan görev süresi kadardır.
- e** Karar, evrak kayıt ve Divan üye sicil defteri tutar.
- f** Kanun, yönetmelik ve Tüzüğün verdiği diğer yetkileri kullanır.

Mevcut tüzüğün 52. maddesinde yer alan divan başkanlık kurulunun "GÖREV VE YETKİLERİ" maddesi, yeni tüzük taslağında 51. madde olarak düzenlenmiştir.

MADDE 52 İSTİŞARE KURULU

Tüzüğün 9/b maddesinde belirtilen üyelerden oluşur.

- a** Kurul, İcra Heyetini şubat ayında kendi üyeleri arasından yapacağı seçimle üç yıllığına seçer. İcra Heyeti bir Başkan, Bir Başkan vekili ve bir genel sekreterden oluşur.
- b** İstişare Kurulu, bu Tüzük ile verilen görevler ile olağanüstü durumlarda kendiliğinden ya da organ/kurulların talebi üzerine yol gösterici görüşler açıklar.
- c** Mevcut Dernek ve bağlı şirketler Yönetim Kurullarında görevde olan üyelerden yalnızca bir tanesi İcra Heyetinde yer alabilir.
- d** Seçimli genel kurul toplantılarında tüm başkan adayları ile görüşüp mutabakat sağladıktan sonra Genel Kurul Divanını oluşturur.

Dip not: Mevcut tüzüğün 52. maddesinde yer alan, divan başkanlık kurulunun "GÖREV VE YETKİLERİ" maddesinin yerine, yeni tüzük taslağında "İSTİŞARE KURULU-Kuruluş" başlığı ile yeniden düzenlenmiştir.

MADDE 53 SİCİL KURULU

KURULUŞ

Genel Kurul tarafından dernek asıl üyeleri arasından gizli oyla seçilen bir Başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

Kurul başkanının 15 yıl, kurul asıl üyelerinin en az beş yıllık Dernek üyesi olma şartı aranır.

MADDE 54 GÖREV VE YETKİLERİ

- a** Üyeliğe kabul edilme, üyelikten çıkma ve veya çıkarılmaya ilişkin olarak organ ve kurullardan gelen talepler doğrultusunda Tüzük ile kendisine verilmiş görevleri yapar.
- b** Üyelere aidat ödemelerine ilişkin çağrılarını yapar.
- c** Tüzüğün 9 uncu maddesinde sayılan üyelerle ilgili her türlü bilgiyi, ilgili üye sicil defterine işler. Her yıl ölüm, çıkma ve çıkarılma gibi nedenlerle boşalan üye numaralarına ilişkin listeleri düzenler, bu listeleri Yönetim Kurulu ve Divan Başkanlık Kuruluna verir.
- d** Üye sicil ve aidat ödemelerini inceler, aidatını ödemeyen üyeleri tespit eder, ödemelerin Tüzüğün 16,17,18 ve 19 ncı maddesine uygunluğunu denetler. Aidat ödemeyenlerin ve 16,17,18,19'ncü maddeye aykırı ödeme yapanları tespit ederek buna dair listeyi Yönetim ve Divan Başkanlık Kuruluna verir. Hazırlanan listeyi; derneğin lokal ve tesislerinde, resmi internet sitesinde 30 Eylül'ü takip eden 10 gün içerisinde ilan eder.
- e** Eylül ayının son gününden sonra aidat makbuzlarını, banka ve elektronik ortamla yatırılan aidatlar için banka kayıtlarını inceler. İtirazları değerlendirir, son sayfayı kapatır. Genel Kurul toplantılarına katılma ve organlar ile kurullara seçilme hakkı bulunan üyelere ilişkin listeleri düzenler. Yönetim Kuruluna onaylatır. Yönetim Kuruluna ve Divan Başkanlık Kuruluna teslim eder. Kesinleşmiş listeleri derneğin lokal ve tesislerinde, resmi internet sitesinde ilan eder ve bir suretini muhafaza eder. Genel Kurula katılım kartlarını düzenler.
- f** İstişare Kurulu ve Divan Kurulu üyeliğine hak kazananları belirler, belirlediği isimleri İstişare Kurulu İcra Heyetine, Divan Başkanlık Kuruluna ve Yönetim Kuruluna yazılı olarak bildirir.

h Tüzükteki diğer yetki ve görevleri kullanır.

MADDE 55 ARŞİV VE MÜZE KURULU KURULUŞ

Genel Kurul tarafından en az on yıllık kulüp üyeleri arasından üç yıllık süre için gizli oyla seçilen bir Başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

MADDE 56 GÖREV VE YETKİLERİ

- Kulüp'ün kazandığı kupa, şilt ve her türlü ödül belgesi ile bayrak, flama ve benzeri hatıra niteliğindeki eşyasını korur, müze içerisindeki yerleşim ve düzenini sağlar, kaydını tutar.
- Kulübün her türlü belge, bilgi, resim ve benzeri tarihsel dokümanını toplar, kaydını tutar, uygun gördüğünü Müze'de sergiler.
- Kulüp tüm organlarında, idari kadrolarında, spor şubelerinde görev ya da yer alanların kategorilerine göre arşiv bilgisi nitelikli sicil kaydını tutar.
- Arşiv ve Müze için plan ve projeler geliştirir, uygulama için gerekli ise sponsor bulur, yerleşim dahil her türlü önerisini onay için Yönetim Kuruluna ve bilgisi için Divan Başkanlık Kuruluna bildirir.
- Divan Başkanlık Kurulu tarafından onaylanmış karar ve tespit defteri tutar.

MADDE 57 DİSİPLİN KURULU KURULUŞ

Genel Kurul tarafından en az üç üyesi hukukçu olmak üzere on yıllık kulüp üyeleri arasından üç yıllık süre için gizli oyla seçilen bir Başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

MADDE 58 GÖREV VE YETKİLERİ

Çağrı üzerine toplanır, disiplin cezası verilmesine ilişkin başvuruları inceler, disiplin kovuşturması yapar, eyleme uygun cezayı belirler.

MADDE 59 KURULA BAŞVURU

Disiplin cezası verilmesini gerektiren söz, eylem ya da davranışlarda bulunulması halinde; Yönetim Kurulunca doğrudan, üyeler ile Denetleme, Sicil ve Divan Kurullarının her biri Yönetim Kurulu aracılığı ile Disiplin Kuruluna başvurabilir.

Disipline sevk ile ilgili başvurusu Yönetim Kurulunca kabul edilmeyen üye ya da organın bu karara Divan Başkanlık Kurulu nezdinde itiraz hakkı vardır. İtiraz süresi kararın tebliğinden itibaren 7 gündür. İtirazın haklı ve uygun görülmesi halinde başvuru Divan Başkanlık Kurulunca Disiplin Kuruluna sevk edilir.

MADDE 60 KOVUŞTURMA YÖNTEMİ

Hakkında disiplin kovuşturması açılan üyeye, başvuru metni tebliğ edilir, yazılı savunmasını sunmak üzere, en az on günlük süre verilir. Tebligatta savunmanın gönderileceği adres, telefon ve tele faks numarasına da yer verilir.

Üyenin yazılı savunması yeterli görülmez ise sözlü savunmasına da başvurulabilir. Kovuşturma konusu ile ilgili tanık dinlenebilir. Yazılı ve görsel kanıtlar ilgili yerlerden re'sen istenebilir. Savunmanın süresinde ya da hiç verilmemiş olması halinde toplanan kanıtlarla karar verilir.

Kurul, savunma süresinin dolmasından itibaren en geç bir ay sonunda nihai kararını verir. Kurul kararlarını Yönetim Kurulu uygular.

Kurul, üyeyi kovuşturma süresince kulüp faaliyetlerine katılmaktan, lokal ve tesislere girmekten, genel kurula katılmaktan men edici tedbire karar verebilir.

MADDE 61 DİSİPLİN CEZALARI

- UYARMA:** Üyenin tutum ve davranışlarında daha dikkatli olmasının yazı ile bildirilmesidir.
- KINAMA:** Üyenin tutum ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.
- GEÇİCİ ÇIKARMA:** Üyeliğin en çok üç yıl süreyle askıya alınmasıdır.
- KESİN ÇIKARMA:** Üyeliğin kesin olarak sona erdirilmesidir. Aynı türden ikinci kez suç işlemesi halinde üye, eyleme uyan cezanın bir üstü olan ceza ile cezalandırılır.

g Noter onaylı Üye Ana Sicil Kütüğü, Üye Aidat Kayıt Defteri ile diğer gerekli defterleri tutar.

h Disiplin cezalarını üyenin sicil kaydına işler.

ı Tüzükteki diğer görevleri yerine getirir ve yetkileri kullanır.

MADDE 55 ARŞİV VE MÜZE KURULU KURULUŞ

Genel Kurul tarafından en az on yıllık dernek asıl üyeleri arasından gizli oyla seçilen bir Başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

MADDE 56 GÖREV VE YETKİLERİ

- Derneğin kazandığı kupa, şilt ve her türlü ödül belgesi ile bayrak, flama ve benzeri hatıra niteliğindeki eşyasını korur, müze içerisindeki yerleşim ve düzenini sağlar, kaydını tutar.
- Derneğin her türlü belge, bilgi, resim ve benzeri tarihi dokümanını toplar, kaydını tutar, uygun gördüğünü Müze'de sergiler.
- Derneğin bütün organ ve kurullarında, idari kadrolarında, spor şubelerinde görev alanların arşiv bilgisi nitelikli sicil kaydını tutar.
- Arşiv ve Müze için plan ve projeler geliştirir, uygulama için gerekli ise sponsor bulur, yerleşim dahil her türlü önerisini onay için Yönetim Kuruluna ve bilgisi için İstişare Kuruluna ve Divan Başkanlık Kuruluna bildirir.
- Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış karar ve tespit defteri tutar.
- Kanun, yönetmelik ve Tüzüğün verdiği diğer yetkileri kullanır.

MADDE 57 DİSİPLİN KURULU KURULUŞ

Genel Kurul tarafından en az üç üyesi hukukçu olmak üzere on yıllık dernek üyeleri arasından gizli oyla seçilen bir Başkan, dört asil ve üç yedek üyeden oluşur. Görev süresi üç yıldır.

MADDE 58 GÖREV VE YETKİLERİ

Başkanın çağrısı üzerine toplanır, disiplin cezası verilmesine ilişkin başvuruları inceler, disiplin soruşturması yapar, eyleme uygun tedbir ve cezayı belirler.

Verilen tedbir ve ceza, Yönetim ve Sicil Kuruluna bildirilir.

MADDE 59 KURULA BAŞVURU

Disiplin cezası verilmesini gerektiren söz, yazı, eylem ya da davranışlarda bulunulması halinde; Organ ve Kurullar doğrudan, üyeler ise Yönetim Kurulu aracılığı ile Disiplin Kuruluna başvurabilir.

Disiplin soruşturması açılması ile ilgili başvurunun Yönetim Kuruluna yapılmasından itibaren on beş gün içerisinde başvurunun kabul veya ret edildiğine dair Yönetim Kurulu kararı, başvuru sahibine gönderilmez ise başvuru sahibi üye doğrudan şikâyetini Disiplin Kuruluna yapabilir.

Türk Ceza Kanunu'nda suç olarak tarif edilmiş konularda, Yönetim Kurulu kendisine yapılan başvuruya ilişkin dosyayı Disiplin Kuruluna göndermekle yükümlüdür. Bu hallerde şikâyetçi üye doğrudan disiplin kuruluna da başvurabilir.”

MADDE 60 SORUŞTURMA YÖNTEMİ

Hakkında disiplin soruşturması açılan üyeye, başvuru metni tebliğ edilir, yazılı savunmasını sunmak üzere, on günlük süre verilir. Tebligatta savunmanın gönderileceği adres ve elektronik posta adresine de yer verilir. Üyenin yazılı savunması yeterli görülmez ise sözlü savunmasına da başvurulabilir. Hakkında geçici çıkarma veya kesin çıkarma cezası istenen üye talebi halinde sözlü savunma da yapabilir.

Soruşturma konusu ile ilgili tanık dinlenebilir.

Yazılı ve görsel kanıtlar ilgili yerlerden re'sen istenebilir.

Savunmanın süresinde ya da hiç verilmemiş olması halinde dosyanın muhteviyatına göre karar verilir. Kurul, savunma süresinin dolmasından itibaren en geç bir ay sonunda nihai kararını verir.

Yönetim Kurulu, Disiplin Kurulunun kendisine bildirdiği nihai kararları uygulamak zorundadır.

Kurul, üyeyi soruşturma süresince dernek faaliyetlerine katılmaktan, lokal ve tesislere girmekten, genel kurula katılmaktan men edici tedbire karar verebilir.”

MADDE 61 DİSİPLİN CEZALARI

- UYARMA:** Üyeye tutum ve davranışlarında daha dikkatli olması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.
- KINAMA:** Üyeye tutum ve davranışlarında kusurlu olduğunun yazı ile bildirilmesidir.
- GEÇİCİ ÇIKARMA:** Üyeliğin en çok üç yıl süreyle askıya alınmasıdır.
- KESİN ÇIKARMA** Üyeliğin kesin olarak sona erdirilmesidir. Disiplin cezası verilmesine sebep olmuş bir fiil veya halin tekrarründe bir derece ağır ceza uygulanır.

MADDE 62 UYARMA CEZASINI GEREKTİREN SUÇLAR

- a** UYARMA: Üyenin tutum ve davranışlarında daha dikkatli olmasının yazı ile bildirilmesidir.
- 1 Kulüp disiplinini bozacak söz, eylem ya da davranışlarda bulunmak.
 - 2 Kulüp bina ve tesislerinde toplum yaşamının gerektirdiği görgü kuralları dışına çıkmak.
- b** **KINAMA CEZASINI GEREKTİREN SUÇLAR**
- 1 Kulübün onuruna, saygınlığına zarar verici söz, eylem ve davranışta bulunmak.
 - 2 Üyelik onuru ile bağdaşmayan hareketlerde bulunmak, yetkisi ve görevi olmadığı halde kulüp adına söz söylemek, iş ya da yayın yapmak.
 - 3 Kulüp içinde, sosyal tesis ve lokallerinde Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasını engellemek ya da ahlaka aykırı davranışta bulunmak.
 - 4 Tüzük hükümlerine ve Genel Kurul kararlarına aykırı davranmak.
- c** **GEÇİCİ ÇIKARMA CEZASINI GEREKTİREN SUÇLAR**
- 1 Kulüp'ü, kulüp başkanını, organlar ve kurul üyelerini eleştiri sınırlarını aşarak küçük düşürücü, kötü zan altında bırakacak söz, eylem ya da davranışlarda bulunmak.
 - 2 Kulübün, normal ya da hafif ekonomik değerdeki malvarlığına kasten zarar vermek.
 - 3 Kulüp birimlerinde ya da Genel Kurulda görevli olanlara hakaret etmek, görev yapmalarını engellemek, işlerini aksatmak.
- c** **GEÇİCİ ÇIKARMA CEZASINI GEREKTİREN SUÇLAR**
- 1 Kulüp'ü, kulüp başkanını, organlar ve kurul üyelerini eleştiri sınırlarını aşarak küçük düşürücü, kötü zan altında bırakacak söz, eylem ya da davranışlarda bulunmak.
 - 2 Kulübün, normal ya da hafif ekonomik değerdeki malvarlığına kasten zarar vermek.
 - 3 Kulüp birimlerinde ya da Genel Kurulda görevli olanlara hakaret etmek, görev yapmalarını engellemek, işlerini aksatmak.
- d** **KESİN ÇIKARMA CEZASINI GEREKTİREN SUÇLAR**
- 1 Kulüp başkanına, organlar ve kurul üyelerine ağır hakaret ya da eylemli saldırıda bulunmak.
 - 2 Zorlayıcı ve engelleyici işlem ya da eylemlerle kulüp'ün amacının gerçekleşmesini veya müsabakasını engellemek, engellemeye çalışmak, bu türden davranışları teşvik etmek.
 - 3 Genel Kurulda hazirun ve seçim listelerini tahrif etmek, yok ya da kullanılamaz hale getirmek, maddi ya da manevi baskı kurarak üyelerin haklarını kullanmadaki özgürlüğünü ya da oy kullanmasını engellemek, engellemeye çalışmak.
 - 4 Yapılmakta olan seçimlerin düzenli ve sağlıklı bir biçimde gerçekleşmesini engelleyici söz, eylem ya da davranışlarda bulunmak.
 - 5 Gerçeğe aykırı belgelerle üyeliğe başvurmuş ve bu belgelerle üyeliği kabul edilmiş olmak.
 - 6 Başkasına ait üye kimlik kartını tahrif ya da taklit ederek kullanmak, hakkı bulunmamasına ya da engel durumu olmasına karşın genel kurul toplantısına katılmak, oy kullanmak.
 - 7 Yetkili olmadığı halde ya da yetki sınırını aşarak kulüp adına hukuksal işlemlerde bulunup kulüp'ü borç ve yükümlülük altına sokmak,
 - 8 Kulübün, fahiş ekonomik değerdeki malvarlığına kasten ya da ağır kusurla zarar vermek.
 - 9 Hizmet akdi ile kulüpten ücret almakta olduğu sırada, adayların leh ya da aleyhine seçimleri etkilemeye yönelik söz, eylem ya da davranışlarda bulunmak.

Yönetim Kurulu, Disiplin Kuruluna sevk edilen üye hakkında kendiliğinden veya Disiplin Kurulunun önerisi üzerine soruşturmanın her aşamasında, soruşturmanın sonunda ihraç kararı vermesi halinde Disiplin Kurulu ceza alan üye hakkında doğrudan genel kurula, diğer kurulların ve organların toplantılarına katılmama kararı verebilir.

MADDE 62 DİSİPLİN CEZASINI GEREKTİREN FİİL VE HALLER

- a** Uyarma Cezasını Gerektiren Fiil ve Haller
- 1 Derneğin ve bağlı kuruluşların disiplinini bozacak söz, yazı, eylem ya da davranışlarda bulunmak
 - 2 Derneğe ve bağlı kuruluşlara ait bina ve tesislerde genel kabul görmüş görgü kurallarına aykırı davranmak.
- b** Kınama Cezasını Gerektiren Fiil ve Haller
- 1 Derneğin ve bağlı kuruluşların onuruna ve saygınlığına zarar verecek açıklama yapmak, eylem ve davranışta bulunmak.
 - 2 Üyelik onuru ile bağdaşmayan hareketlerde bulunmak, yetkisi ve görevi olmadığı halde Dernek ve bağlı kuruluşlar adına iş yapmak, açıklamada bulunmak veya yayın yapmak.
 - 3 Derneğin ve bağlı kuruluşların içinde, sosyal tesis ve lokallerinde Yönetim Kurulu kararlarının uygulanmasını engellemek ya da genel ahlaka aykırı davranışta bulunmak.
 - 4 Tüzük hükümlerine ve Genel Kurul kararlarına aykırı davranmak.
- c** Geçici Çıkarma Cezasını Gerektiren Fiil ve Haller
- 1 Derneğin, bağlı kuruluşların, organlar ya da kurulların Başkan ve yöneticilerine eleştiri sınırlarını aşarak küçük düşürecek veya zan altında bırakacak sözlü, yazılı açıklamalarda, eylem ya da davranışlarda bulunmak.
 - 2 Derneğin ve bağlı kuruluşların, normal ya da düşük ekonomik değerdeki malvarlığına kasten zarar vermek.
 - 3 Derneğin ve bağlı kuruluşların birimlerinde ya da Genel Kurulda görevli olanlara hakaret etmek, görev yapmalarını engellemek, işlerini aksatmak.
 - 4 Üyelerin, Genel Kurullarda siyasi parti veya temsilcilerini öven veya hakaret teşkil eden söz söylemesi, yazılı belge yayınlaması, okuması ya da davranışta bulunması
Üyelerin, Genel Kurullarda siyasi partileri veya temsilcilerini öven veya hakaret teşkil eden davranışlarda bulunması, ifadeler kullanması, yazılı belge yayınlaması, okuması.
- d** Kesin Çıkarma Cezasını Gerektiren Fiil ve Haller
- 1 Derneğin, bağlı kuruluşların, organlar ve kurulların, Başkan ve yöneticilerine, teknik heyet ve sporcularına Türk Ceza Kanunu'nda tarif edilen şekilde hakaret etmek ya da fiili saldırıda bulunmak.
 - 2 Zorlayıcı ve engelleyici işlem ya da fiillerle Derneğin ve bağlı kuruluşların amacının gerçekleşmesini veya müsabaka yapmasını engellemek, engellemeye çalışmak, bu türden davranışları teşvik etmek.
 - 3 Genel Kurulda hazirun ve seçim listelerini tahrif etmek, yok etmek ya da kullanılamaz hale getirmek, maddi ya da manevi baskı kurarak üyelerin haklarını kullanma özgürlüğünü ya da oy kullanmasını engellemek, engellemeye çalışmak.
 - 4 Seçimlerin düzenli ve sağlıklı bir biçimde gerçekleşmesini engelleyecek söz söylemek, yazı yazmak ve/veya yayınlamak, eylem ya da davranışlarda bulunmak
 - 5 Gerçeğe aykırı belgelerle üyeliğe başvurmuş ve bu belgelerle üyeliği kabul edilmiş olmak.
 - 6 Başkasına ait üye kimlik kartını tahrif ya da taklit ederek kullanmak, hakkı bulunmamasına ya da engel durumu olmasına karşın genel kurul toplantısına katılmak, oy kullanmak.
 - 7 Yetkili olmadığı halde ya da yetki sınırını aşarak Dernek ve bağlı kuruluşlar adına idari, mali ve hukuki işlemlerde bulunup Derneği ve bağlı kuruluşları borç ve yükümlülük altına sokmak,
 - 8 Derneğin, bağlı şirketlerin yüksek ekonomik değerdeki malvarlığına kasten ya da ağır kusurla zarar vermek.
 - 9 Hizmet akdi ile dernekten ücret almakta olduğu sırada, adayların leh ya da aleyhine seçimleri etkilemeye yönelik söz söylemek, yazı yazmak ve/veya yayınlamak, eylem ya da davranışlarda bulunmak.
 - 10 Tüzüğün 62- c maddesini en az iki kere ihlal ettiği kesinleşmiş olmak
 - 11 Tüzüğün 10 uncu maddesinin (c) fıkrasında belirtilen esaslara aykırı olarak kulübe üye kaydetmek üye yapmak.
 - 12 Müsabaka sırasındaki söz ve fiilleri ile Derneğin ve Bağlı Şirketlerin para ya da saha kapatma cezası almasına sebep olmak.

MADDE 63 KARARIN UYGULANMASI VE İTİRAZ

Disiplin cezasına dair kararlar derhal uygulanır. Karara itiraz, kararın verilmesini izleyen ilk genel kurul toplantısında Disiplin Kurulu kararı ve itiraz dilekçesi okunarak incelenir.

Çıkarma cezalarından biri ile cezalandırılan üye, yeterlik koşullarını taşıyorsa Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyeler listesinde bu durumu şerh edilerek yer alır. Genel Kurulca cezanın kaldırılmasına karar verildiği takdirde salona alınır.

MADDE 64 CEZA KARARININ SONUÇLARI

- a** Kurulca cezalandırılan üyenin, kararın kendisine tebliğinden itibaren bir ay içinde, Yönetim Kuruluna noter aracılığı ile başvuruda bulunmak suretiyle yapılacak ilk genel kuruldan Disiplin Kurulu kararının kaldırılmasını isteme hakkı vardır. Genel Kurulun vereceği karar kesindir.
- b** Kınama ya da geçici çıkarma cezası ile cezalandırılan üye, ilk genel kurul toplantısında karara itiraz etmemesi ya da itirazının Genel Kurul tarafından reddedilmesi halinde Kınama cezalarında iki yıl, geçici çıkarma cezalarında beş yıl süreyle organlara seçilme hakkını kaybeder.
- c** Disiplin cezası üyenin sicil kaydına işlenir ve Genel Kurul kararı olmadıkça silinmez.
- d** Kulüpten çıkarılan üyenin Sicil Kütüğündeki kaydı Sicil Kurulunca iptal edilir. Yeniden üyelik başvurusu kabul edilmez.

MADDE 65 ZAMAN AŞIMI

Disiplin suçlarında zamanaşımı süresi, kovuşturma konusu eylemin vuku bulduğu tarihten itibaren altı aydır.

MADDE 66 ORGANLARA İLİŞKİN ORTAK HÜKÜMLER

Tüzükte ayrıca düzenleme bulunmadığı takdirde;

- a** Organ yönetimine seçilenler Divan tarafından yapılan çağrıda yer alan gün ve saatte kurul başkanının başkanlığında toplanır. Bir Başkan vekili ve bir Sekreter seçer.
- b** Organlar, kulüp merkezinde, her ay bir kez olağan, Yönetim Kurulu, organ başkanı ya da ilgili organın üç üyesinin isteği üzerine olağanüstü toplanır. Olağanüstü toplantıya esas gündem çağrı ile birlikte bildirilir. Yönetim Kurulunca organlar kısmen ya da tamamen toplantıya çağrılabilir. Toplantıya Başkan, yokluğu halinde Yönetim Kurulunun asli görevli üyelerinden biri başkanlık eder.
- c** Toplantı yeter sayısı salt çoğunluk olup, kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır. Oylarda eşitlik halinde konu yeniden görüşülür, eşitlik yine bozulmazsa Başkanın oyu üstün sayılır.
- d** Özürsüz olarak arka arkaya üç toplantıya katılmayan üyenin organ üyeliğinden çekilmiş sayılmasına karar verilebilir.
- e** Organ asil üyeliklerden, üyeliğin kaybı, çıkma veya çıkarılma nedenlerinden herhangi biriyle eksilme olduğunda, genel kurul sonucuna uygun sıra ile yedek üye çağrılır. 15 gün içerisinde çağrı yapılmaması halinde yedek üye Denetim ve Divan Başkanlık Kurullarına başvurur.
- f** Hangi nedenle olursa olsun görev süresini tamamlamadan boşalan organlar için yapılan seçimlerde seçilen üyelerin görev süresi önceki üyelerin kalan görev süreleri kadardır.
- g** İsteğe bağlı organlardan herhangi birinin görev süresini tamamlamadan boşalması halinde yapılacak olan seçimlere kadar bu görevi yürütmesi için uygun nitelikte üyeler Divan Başkanlık Kurulu tarafından görevlendirilir.
- h** Olağan Genel Kurul toplantılarında faaliyetlerine ilişkin bilgi sunarlar.

MADDE 63 KARARIN UYGULANMASI VE İTİRAZ

Disiplin cezasına dair kararlar Yönetim Kurulu tarafından derhal uygulanır.

Disiplin Kurulu tarafından disiplin cezası ile tecziye edilen üye, kararın kendisine tebliğinden itibaren bir ay içerisinde noter kanalıyla Yönetim Kuruluna başvurarak hakkında verilen disiplin kurulu kararının kaldırılması için Genel Kurul gündemine alınmasını talep edebilir.

Karara itiraz, kararın verilmesini izleyen ilk olağan genel kurul toplantısında Disiplin Kurulu kararı ve itiraz dilekçesi okunarak incelenir.

Genel Kurul oy çokluğu ile cezanın kaldırılmasına karar verebilir.”

Çıkarılan üye, Medeni Kanun’un 67.maddesine uygun itiraz etmek ister ise, bizzat veya avukatı kanalıyla Yönetim Kuruluna noterden itiraz dilekçesi gönderir.

MK 67.maddesine uygun olması koşuluyla itiraz dilekçesi, ilk genel kurulda (tüzük genel kurulu hariç) okunur, leh ve aleyhe konuşmalardan sonra oylanır. Genel Kurul salonunda bulunanların salt çoğunluğu ile çıkarma kararı kalkan üye, genel kurula katılma, seçme ve seçilme hakkını elde eder. İtirazı genel kurulca ret edilen üye genel kurula yeniden itiraz edemez.

MADDE 64 CEZA KARARININ SONUÇLARI

- a** Disiplin Kurulunca verilen cezalara karşı üyenin itirazı üzerine Genel Kurulun vereceği kararlar kesindir. Yönetim Kurulu ve üyenin mahkemeye başvuru hakkı saklıdır.
- b** Kınama ya da geçici çıkarma cezası ile cezalandırılan üye, ilk olağan genel kurul toplantısında karara itiraz etmemesi ya da itirazının Genel Kurul tarafından reddedilmesi halinde kınama cezalarında iki yıl, geçici çıkarma cezalarında beş yıl süreyle organlara ve kurullara seçilme hakkını kaybeder.
- c** Disiplin cezası üyenin sicil kaydına işlenir ve Mahkeme ya da Genel Kurul kararı olmadıkça silinmez.

MADDE 65 ZAMAN AŞIMI

Disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hallerin işlendiğinin öğrenildiği tarihten itibaren üç yıl içerisinde disiplin soruşturmasına başlanması zorunludur.

Fiil ve hallerin işlendiği tarihten itibaren dört yıl geçtikten sonra disiplin cezası verme yetkisi zamanaşımına uğrar.

MADDE 66 ORGANLARA/KURULLARA İLİŞKİN ORTAK HÜKÜMLER

Tüzükte ayrıca düzenleme bulunmadığı takdirde;

- a** Organ/kurul yönetimine seçilenler Divan tarafından mazbataları verildiğinde veya genel kurul tutanağı tebliğ edildiğinde, organ/kurul başkanının başkanlığında toplanır.
- b** Organ ve Kurul Yönetimleri, ayda en az bir kez olağan, üye tam sayısının salt çoğunluğunun isteği üzerine olağanüstü toplanır. Olağanüstü toplantının gündemi çağrı ile birlikte bildirilir.
- c** Organlar veya kurullar Yönetim Kurulu tarafından toplantıya çağrılabilir. Toplantılarda oturum başkanlığını Yönetim Kurulu Başkanı, yokluğunda Asbaşkan, Asbaşkanın bulunmaması halinde Tüzüğün 41/a maddesindeki görev sıralamasına göre ilgili üye yapar. Yukarıda sayılan yöneticilerin toplantıya katılmaması halinde ise oturum başkanlığı görevi en kıdemli üye tarafından yerine getirilir.
- d** Divan Başkanlık Kurulu, tüm organ ve kurulları üç ayda bir olağan, gerekli görmesi halinde ise gerekçesini bildirerek olağanüstü toplantıya çağırabilir.
- e** İstişare Kurulu, gerekli gördüğü hallerde, gerekçesini bildirerek, organ ve kurulları toplantıya çağırabilir.
- f** Bu maddenin (d) ve (e) bentlerine göre tertip edilecek toplantılarda; Yönetim Kurulunun başkan, asbaşkan, genel sekreter veya genel sayman düzeyinde, diğer organ ve kurulların ise başkan ya da başkan vekili düzeyinde temsil edilmeleri zorunludur. Diğer üyelerin katılımı, toplantıyı tertip eden organ ya da kurul tarafından kabul edilmesine bağlıdır.
- g** Toplantı yeter sayısı salt çoğunluk olup, kararlar katılanların oy çokluğu ile alınır. Oylarda eşitlik halinde konu yeniden görüşülür, eşitlik yine bozulmazsa Başkanın katıldığı tarafın oyu üstün sayılır.
- ğ** Mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin organ veya kurul üyeliğinden çekilmiş sayılmasına karar verilebilir.
- h** Organ veya kurul asil üyeliklerinden, üyeliğin kaybı, çıkma veya çıkarılma nedenlerinden herhangi biriyle eksilme olduğunda, genel kurul sonucuna uygun sıra ile yedek üye çağrılır. 15 gün içerisinde çağrı yapılmaması halinde yedek üye Denetim Kuruluna başvurabilir.
- ı** Olağan Genel Kurul toplantılarında faaliyetlerine ilişkin bilgi sunarlar.”

BEŞİNCİ BÖLÜM SEÇİMLER

MADDE 67 Kulüp organlarına seçimler Genel Kurul toplantılarında yapılır. Gündeminde Yönetim Kurulu seçim maddesi bulunan Genel Kurul toplantıları, birinci gün seçim dışındaki gündem maddelerinin görüşülmesi, ikinci gün seçimler olmak üzere iki günde yapılır.

Gündeminde seçim maddesi bulunmayan toplantılarda gündeme seçim maddesi eklenemez.

MADDE 68 **OLAĞAN:** Kulüp organlarına seçimler üç yılda bir kez yapılır. Seçilen üyelerin görev süresi organ için kabul edilen süre kadardır.
OLAĞANÜSTÜ: Kulüp organının çekilme ya da görevden çekilmesi gibi nedenlerle yapılır. Seçilen üyelerin görev süresi önceki üyelerin kalan görev süresi kadardır.

MADDE 69 **ADAYLIK BAŞVURUSU**
Organlara seçilebilmek için adaylık başvurusu yapılması şarttır. Adaylık başvuruları Kulüp Divan Başkanlık Kuruluna yazılı olarak yapılır. Aday olunan organ için tüzükçe belirlenmiş bir nitelik ya da koşul aranıyorsa aday bu niteliği taşıdığına ya da koşulu yerine getirdiğine dair geçerli belgeleri de ibraz eder. Adaylık başvuruları, ad, soyad, üye numarası ve hangi organa aday olduğu belirtilmek koşuluyla liste düzenlenerek yapılabileceği gibi bu unsurlara yer verilerek bireysel olarak da yapılabilir. Yönetim kurulu başkanlığına aday olanlar, asil ve yedek aday listelerini ibraz etmek zorundadır. Başkan adayı bulunmayan yönetim kurulu aday listeleri işleme konulmaz. Başvuruda son gün, çoğunluk aranan birinci toplantı günü öncesi saat 18.00'e kadardır. Çoğunluk sağlanamadığı için birinci toplantı yapılamamış ise adaylık başvurusunda bulunan Başkan adayları en son ikinci toplantı gününden iki tam gün öncesine kadar listelerini son şekli ile Divan Başkanlık Kuruluna teslim ederler. Aday listelerinde ölüm, çekilme ve benzeri nedenlerle eksilme olması halinde Başkan adaylarından bu eksikliği gidermesi istenir. Çoğunluk sağlanamadığı için birinci toplantı yapılamamış ise daha önce adaylık başvurusunda bulunulmamış olsa bile yukarıda yazılı koşulları yerine getirmek şartı ile ikinci toplantı gününden iki tam gün öncesine kadar organlara aday olunabilir. Divan Başkanlık Kurulu ve görevi nedeniyle başvuru ile ilgili bilgi edinen kulüp organ veya çalışanlarınca Başkan adayının dışındaki isimler açıklanamaz.

MADDE 70 Kulüp Divan Başkanlık Kurulu, adaylık başvurularını, ilgili organ için tüzükçe kabul edilen nitelik ve seçilme yeterliği yönünden Sicil Kurulu tarafından hazırlanan listelere dayanarak inceleyip gecikmeksizin başvuru sahibine bilgi verir. Aday, ilgili organ için seçilme yeterliğine sahip ise alındı belgesi verir, değilse; gerekçeli olarak yazdığı başvurunun reddi kararını başvuru sahibi ve Genel Kurul Divanına verir.

MADDE 71 Basılı oy pusulalarının boyut ve renkleri çoğunluk aranan birinci toplantı günü öncesi akşamı Divan Başkanlık Kurulunun uygun göreceği usulle belirlenir. Aynı kurula birden fazla listeye adaylık halinde bu belirleme huzurda ve kur'a ile yapılır. Oy pusulaları Divan Başkanlık Kurulunun denetim ve gözetiminde adaylar tarafından bastırılır.

MADDE 72 Seçimlere organlara aday olanlara ait listeler ile bireysel adaylara ilişkin adaylık bilgileri Genel Kurul Divanı tarafından üyelere okunur, salon girişinde herkesi görebileceği bir şekilde ilan edilir.

MADDE 73 Yönetim Kurulunca sağlanan yeterince kapalı oy kullanma yeri, Sicil Kurulunca hazırlanan sandık ve listeler, Divan Başkanlık Kurulunca düzenlenen tutanak, karar, oy pusulası ve zarflar Yönetim Kurulunun bilgi ve denetimi altında Divana teslim edilir. Mühürlü oy zarfı, basılı ve boş oy pusulaları Divan tarafından belirlenecek yöntemle dağıtılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM SEÇİMLER

MADDE 67 Derneğin organ ve kurullarının seçimleri Genel Kurul toplantılarında yapılır. Divan Başkanlık Kurulu, Divan Kurulu üyelerinin kendi arasında yapacakları seçimle, İstişare Kurulu İcra Heyeti ise İstişare Kurulu üyelerinin kendi aralarında yapacakları seçimle belirlenir. Gündeminde Yönetim Kurulu seçim maddesi bulunan Genel Kurul toplantıları, birinci gün seçim dışındaki gündem maddelerinin görüşülmesi, ikinci gün seçimler olmak üzere iki günde yapılır. Gündeminde seçim maddesi bulunmayan Olağan Genel Kurullarda, Genel Kurul gündemine aynı gün için seçim maddesi eklenemez.

MADDE 68 **a OLAĞAN SEÇİMLER:** Derneğin organ veya kurullarının seçimleri üç yılda bir yapılır.
b OLAĞANÜSTÜ SEÇİMLER: Derneğin organ veya kurullarından çekilme ile bu Tüzüğün ilgili maddelerinde belirtilen hallerin gerçekleşmesi durumunda yapılır. Bu toplantılarda seçilen üyelerin görev süresi yerlerine görev yapacakları üyelerin kalan görev süresi kadardır.

MADDE 69 **ADAYLIK BAŞVURUSU**
İstişare Kurulu hariç organ veya kurullara seçilebilmek için adaylık başvurusu yapılması şarttır. Adaylık başvuruları Divan Başkanlık Kuruluna yazılı olarak yapılır. Aday olunan organ veya kurul için tüzükçe belirlenmiş bir nitelik ya da koşul aranıyorsa aday bu niteliği taşıdığına ya da koşulu yerine getirdiğine dair geçerli belgeleri de ibraz eder. Adaylık başvurusunda bulunan başkan ve yönetim kurulu adayları, tüzük maddelerine uyulacağına dair Divan Başkanlık Kurulunca hazırlanmış taahhünameyi imzalamak zorundadır. Taahhünameyi imzalamayan adayların başvurusu kabul edilmez. Adaylık başvuruları, ad, soyadı, üye numarası, telefon numarası, elektronik posta adresi ve aday olunan organ veya kurul belirtilmek suretiyle aday listesi düzenlenerek yapılır. Yönetim Kurulu üyeliğine bireysel olarak başvurulabilir. Başkan adayı bulunmayan yönetim kurulu aday listeleri işleme konulmaz. Yönetim kurulu başkanlığına aday olanlar, asil ve yedek aday listelerini ibraz etmek zorundadır. Başkanlık için, çoğunluk aranan birinci toplantı günü öncesi en geç saat 18.00'e kadar başvuruda bulunulabilir. Başkan adaylarının Yönetim Kurulu listelerinde en az yedi asil üyenin isimlerinin belirtilmesi zorunludur. İlk toplantının çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle yapılamaması halinde, daha önce usulüne uygun adaylık başvurusunda bulunan başkan adayları en son ikinci toplantı gününden iki tam gün öncesine kadar listelerini son şekliyle Divan Başkanlık Kuruluna teslim ederler. Aday listelerinde ölüm, çekilme ve benzeri nedenlerle eksilme olması halinde, Divan Başkanlık Kurulu tarafından Başkan adaylarından, kongre gününden önce bu eksikliği gidermesi istenir. İlk toplantının çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle yapılamaması halinde, daha önce adaylık başvurusunda bulunmamış olsa bile yukarıda yazılı koşulları yerine getirmek kaydıyla ikinci toplantı gününden iki tam gün öncesine kadar yönetim kurulu adaylığı için başvuruda bulunulabilir.

Kesinleşen listeler, Divan Başkanlık Kurulu tarafından ya da Başkan adayı veya adayları tarafından açıklanır.

MADDE 70 Divan Başkanlık Kurulu, adaylık başvurularını, ilgili organ için tüzükçe kabul edilen nitelik ve seçilme yeterliği yönünden Sicil Kurulu tarafından hazırlanan listelere dayanarak inceleyip gecikmeksizin başvuru sahibine bilgi verir. Aday, ilgili organ için seçilme yeterliğine sahip ise alındı belgesi verilir, değilse; gerekçeli olarak yazılan başvurunun reddi kararı başvuru sahibi ve Genel Kurul Divanına verilir.

MADDE 71 Basılı oy pusulalarının boyut ve renkleri çoğunluk aranan birinci veya ikinci toplantı günü öncesi akşamı Divan Başkanlık Kurulunun uygun göreceği usulle belirlenir. Aynı ya da farklı organa veya kurula aynı Genel Kurulda ve birden fazla listede aday olunamaz. Oy pusulaları Divan Başkanlık Kurulunun denetim ve gözetiminde adaylar tarafından bastırılır.

MADDE 72 Seçimlerde, organ veya kurullara aday olanlara ait listeler ile bireysel adaylara ilişkin adaylık bilgileri Genel Kurul Divanı tarafından üyelere okunur ve salon girişinde herkesin görebileceği bir şekilde ilan edilir.

MADDE 73 Yönetim Kurulu tarafından temin edilecek yeteri kadar kapalı oy kullanma yeri, Sicil Kurulunca hazırlanan sandık ve listeler ile Divan Başkanlık Kurulunca düzenlenen tutanak, karar, oy pusulası ve zarflar Yönetim Kurulunun bilgi ve denetimi altında Divana teslim edilir. Mühürlü oy zarfları basılı ve boş oy pusulaları Divan tarafından belirlenecek yöntemle dağıtılır.

MADDE 74 OY PUSULA VE ZARFLARI

- a Basılı oy pusulaları:** Her organ için ayrıca bastırılan, aday olunan organın adı, Başkan, asil ve yedek üyeler için ayrı başlıklar altında adayın adı ve soyadına yer verilmiş şekilde olur. Oy kullanma yerinde bulundurulmasının yanısıra adaylar tarafından da dağıtılabilir.
- b Boş oy pusulaları:** Organlar için hazırlanan basılı oy pusulası boyutunda, aday olunan organın adı, Başkan, asil ve yedek üyeler için ayrı başlıklar altında adayın adı ve soyadına uygun haneler ve sıra numaraları bulunan ancak bu bölümleri elle doldurulmaya uygun şekilde boş bırakılmış şekilde olur. Divan Başkanlık Kurulunun denetim ve gözetiminde mühürlenip oy kullanma yerinde bulundurulur.
- c Oy zarfları:** Aynı renk ve boyutta olur. Divan Başkanlık Kurulunun denetim ve gözetiminde mühürlenip sayısı da belirlenerek bir tutanağa bağlanır. Tutanakla birlikte Genel Kurul Divanına verilir. Basılı ve boş oy pusulası örneği Tüzüğün Ek.1 ve Ek.2. maddelerinde yer verildiği şekilde hazırlanır.

MADDE 75 SANDIK KURULLARI VE GÖZLEMCİLER

Seçimlere başlanmadan önce Genel Kurulun onayına sunarak, sandık sayısı kadar ve üçer kişilik sandık kurulları oluşturulur. Üyelerden biri oy pusula ve zarflarını verir, diğerleri sandık başı işini yürütür. Seçime liste ile katılan Başkan adaylarının seçim ya da oy tasnifi süresince gözlemci olarak bulundurmaya istedikleri iki asil iki yedek üyenin adlarını Divan'a vermeleri halinde gözlemcilerin görevlerini yapmaları için uygun önlemler alınır. Gözlemciler gözlem yapmanın dışında hiçbir işleme karışamaz.

MADDE 76 OY KULLANMA

Oy kullanma işlemi başlamadan önce Başkan adayları söz haklarını kullanabilir. Divan tarafından Tüzüğün ilgili hükümleri üyelere okunarak duyurulur. Oy sandıkları tutanak düzenlenerek boş ve kilitli olarak Sandık Kurullarına teslim edilir. Oy kullanma işlemi saat 10.00 da başlar 16.00 da sona erer

MADDE 77 Üyeler oylarını katılım kartlarında belirtilmiş olan sandıkta, bizzat ve gizli olarak kullanırlar. Vekaleten oy kullanılamaz. Bir üye birden fazla oy kullanamaz. Üye, oy pusulalarını zarfın içerisine koyar, kimliğini gösterir, sandık başındaki listeyi imzalar, zarf ve katılım kartını birbirinden ayrı olarak sandığa atar. Yanlış sandıkta oy kullanma halinde Divan tarafından tutanak düzenlenir, bu tutanak oyların sayım ve dökümünde dikkate alınır. Elektronik ortamda oylamaya yasal düzenlemelerle izin verilmesi halinde ilgili hazırlık ve önlemler Yönetim Kurulunca yerine getirilir.

MADDE 78 Sürenin dolması ile oylama işlemi sona erer. Oy kullanma süresi dolmuş ancak sandık başında oy kullanmak üzere bekleyen üyeler varsa katılım kartları Divan tarafından toplanır, sandık görevlilerine verilerek oy kullanmaları sağlanır.

MADDE 79 Oy kullanma işlemi sona erdiğinde oy sandıkları, Divan tarafından tutanakla teslim alınır. Oyların sayım ve dökümü için Divan yetkilidir. Oyların sayımı ve dökümü açık olarak yapılır. Sonuç tutanağı ilan edilir.

MADDE 80 Başkan ve Yönetim Kurulu oylarının sayım ve dökümü oy kullanılan salonda yapılır. Diğer organlara ait oyların sayım ve dökümü Kulüp lokalinde de yapılabilir. Oyların sayımında sandık kurul üyelerinden yararlanabilir. Bir sandıktaki oy zarfları katılım kartlarından ya da listedeki hazırlar sayısından fazla çıkarsa oy zarfları incelenir, mühürsüz oy zarfı varsa öncelikle bu zarflar, yoksa içerisinden fazlayı karşılayacak kadarı alınır ve tutanak düzenlenerek imha edilir. Bu işlem, her sandık için ayrı yapılır.

MADDE 81 GEÇERLİ OLMAYAN ZARF VE OY PUSULALARI

- a** Mühürsüz zarf içerisindeki,
- b** Çizili ya da hangi üye tarafından kullanıldığı belli olacak şekilde işaret konulmuş, yazı ya da şekli taşıyan,
- c** Zarf içerisinde el ilanı ya da herhangi bir kâğıt bulunan,
- d** Divan ve Sandık Kurulunca verilen kâğıttan başka renk ve nitelikteki,
- e** Zarf içerisinde aynı organ için birbirinden farklı renk ve içerikteki,
- f** Ad ve soyadı unsurlarından herhangi birine yer vermeyen ya da unvan, meslek gibi fazlalık içeren,
- g** Organ asil üye tam sayısından fazla ya da yarısından azının yazılı olduğu, Oy pusulaları geçersizdir.

MADDE 74 OY PUSULA VE ZARFLARI

- a Basılı oy pusulaları:** Her organ veya kurul için adaylar tarafından ayrı ayrı bastırılır. Pusulada, aday olunan organın adı ile ayrı ayrı başlıklar altında Başkan ile asil ve yedek üyelerin ad ve soyadlarına yer verilir. Basılı oy pusulaları oy kullanma yerinde bulundurulur ve ayrıca adaylar tarafından da dağıtılabilir.
- b Boş oy pusulaları:** Organ veya kurul için hazırlanan basılı oy pusulası boyutunda olur. Pusula, aday olunan organın adı ile ayrı ayrı başlıklar altında Başkan ile asil ve yedek üyelerin ad ve soyadlarına uygun haneler ve sıra numaraları bulunan ancak bu bölümleri elle doldurulmaya uygun boş bırakılmış şekilde hazırlanır. Yönetim Kurulunun denetim ve gözetiminde mühürlenip oy kullanma yerinde bulundurulur.
- c Oy zarfları:** Aynı renk ve boyutta olur. Yönetim Kurulunun denetim ve gözetiminde mühürlenip sayısı da belirlenerek tutanağa bağlanır. Tutanakla birlikte Genel Kurul Divanına teslim edilir. Basılı ve boş oy pusulaları örneği Tüzüğün Ek.1 ve Ek.2. maddelerinde gösterildiği şekilde hazırlanır.

MADDE 75 SANDIK KURULLARI VE GÖZLEMCİLER

Seçimlere başlanmadan önce Divan Başkanlık Kurulunca başkan adaylarının önereceği ve dernek çalışanlarının da yazılabileceği, sandık sayısı kadar ve üçer kişilik sandık kurulları oluşturulur. Sandık Kurullarında oluşabilecek eksiklikler Divan tarafından giderilir. Üyelerden biri oy pusulası ve zarflarını verir, diğerleri sandık başı işlerini yürütür.

Seçime liste ile katılan Başkan adayları ve bireysel yönetim kurulu adayları seçim ya da oy tasnifi süresince gözlemci olarak bulundurmaya istedikleri iki asil iki yedek Genel Kurul üyesinin isimlerini Divana bildirmeleri halinde Divan tarafından gözlemcilerin görevlerini yapmaları için gerekli tedbirler alınır. Gözlemciler gözlem yapmanın dışında hiçbir işleme karışamaz.

MADDE 76 OY KULLANMA

Başkan adayları, oy kullanma işlemi başlamadan önce Genel Kurula hitap etme haklarını kullanabilir. Divan tarafından Tüzüğün ilgili hükümleri üyelere okunarak duyurulur. Oy sandıkları boş ve kilitli olarak Divan tarafından tutanak karşılığında Sandık Kurullarına teslim edilir. Oy kullanma işlemi saat 09.00 da başlar 16.00 da sona erer.

MADDE 77 Üyeler oylarını katılım kartlarında belirtilmiş olan sandıkta, bizzat ve gizli olarak kullanırlar. Vekâleten oy kullanılamaz. Bir üye birden fazla oy kullanamaz. Üye, oy pusulalarını zarfın içerisine koyar, kimliğini gösterir, sandık başındaki listeyi imzalar, zarf ve katılım kartını birbirinden ayrı olarak sandığa atar. Yanlış sandıkta oy kullanılması halinde Divan tarafından tutanak düzenlenir. Bu tutanak oyların sayım ve dökümünde dikkate alınır. Elektronik ortamda oylamaya ilgili mevzuat ile izin verilmesi halinde Yönetim Kurulu gerekli hazırlıkları yapar ve tedbirleri alır.

MADDE 78 Oy kullanma süresinin tamamlanması ile oylama işlemi sona erer. Oy kullanma süresinin tamamlanmasına rağmen sandık başında oy kullanmak üzere bekleyen üyelerin olması durumunda bu üyelerin katılım kartları Divan tarafından toplandıktan sonra sandık görevlilerine teslim edilir ve böylece oy kullanmaları sağlanır.

MADDE 79 Oy kullanma işlemi sona erdiğinde oy sandıkları Divan tarafından tutanakla teslim alınır. Oyların sayım ve dökümü için Divan yetkilidir. Oyların sayımı ve dökümü açık olarak yapılır. Sonuç tutanağı ilan edilir.

MADDE 80 Oyların sayım ve dökümü oy kullanılan salonda yapılır. Oyların sayımı Genel Kurul Divan üyelerinin gözetiminde, her sandık için sandık kurul üyeleri tarafından ayrı ayrı yapılır. Bir sandıktaki oy zarfları katılım kartlarından ya da o sandıkta oy kullanan üyelerin sayısından fazla çıkarsa oy zarfları incelenir, mühürsüz oy zarfı varsa öncelikle bu zarflar, yoksa fazla çıkan sayı kadar zarf açılmadan rastgele seçilerek imha edilir ve durum (keyfiyet) tutanak ile kayıt altına alınır.

MADDE 81 GEÇERLİ OLMAYAN ZARF VE OY PUSULALARI

- a** Mühürsüz zarf içerisindeki,
- b** Çizili ya da hangi üye tarafından kullanıldığı belli olacak şekilde işaret konulmuş, yazı ya da şekli taşıyan
- c** Zarf içerisinde el ilanı ya da herhangi bir kâğıt bulunan,
- d** Divan ve Sandık Kurulunca verilen kâğıttan başka renk ve nitelikteki,
- e** Zarf içerisinde aynı organ için birbirinden farklı renk ve içerikteki,
- f** Ad ve soyadı unsurlarından herhangi birine yer vermeyen ya da unvan, meslek gibi fazlalık içeren,
- g** Organ asil üye tam sayısından fazla ya da yarısından azının yazılı olduğu, Oy pusulaları geçersizdir.

MADDE 82 BİLDİRİM

Organ asil ve yedek üyeliklerine seçilenlere ilişkin sonuç tutanakları düzenlenir, yasa hükmüne uygun olarak bildirilir.

**ALTINCI BÖLÜM
MALİ HÜKÜMLER****MADDE 83 KULÜBÜN GELİRLERİ**

- a** Üye giriş ve yıllık aidat gelirleri
- b** Her türlü resmi ve özel müsabakalardan doğan gelirler.
- c** Genel hükümler çerçevesinde elde edilen bağışlar ve yardımlar
- d** Düzenlenecek balo, piyango ve benzeri gelirler ile gazete ve dergi bastırmaktan elde edilecek gelirler. (Bu hesaplarla ilgili gelir ve giderlerin ayrı ayrı gösterilmesi zorunludur)
- e** Her türlü reklam gelirleri ve medya kuruluşu kurarak elde edeceği gelirler.
- f** Taşınmaz mallar üzerinde veya kiralanacak taşınmaz mallar üzerinde kurulacak spor tesisi veya sosyal tesislerden elde edilecek gelirler.
- g** Yurt içinde ve yurt dışında kurmuş ve/veya kuracağı ya da pay sahibi olduğu ve/veya olacağı Anonim Şirketlerden alacağı kar payları, temettüleri.
- h** Devletten, özel ve katma bütçeli idarelerden sağlanacak gelirler.
- ı** Diğer gelirler

MADDE 84 PARASAL HÜKÜMLER

Bütçenin uygulanması ve yürütülmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Kulübün her türlü mali işleri, Kulüp Genel Kurulu tarafından onaylanan yıllık bütçesine uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından yürütülür. Gelirler, alındı belgesi ile toplanır. Kulüp adına bağış ve aidat toplayacak kişiler Yönetim Kurulu tarafından kararla belirlenir ve bu karar o yerin en büyük mülki amirliğine tescil ettirilir. Giderler yasal harcama belgesi ile ödenir. Bu işlemler kasa ve mahsup fişlerine dayanılarak yapılır. Ödeme ve mahsup fişlerinde tüzük hükümlerine göre yetkili bulunan kişilerin imzalarının bulunması gereklidir. Belge ve fişlerin yasal süresinde defter kayıtlarına geçirilmesi Genel Sayman tarafından sağlanır.

MADDE 85 Yönetim Kurulu, bütçesinde ödenek varsa, gerektiğinde bir işin yapılması ya da bir mal satın alınması için görevlendireceği kişiye avans verebilir. Verilen avans, hizmetin tamamlanmasını ya da malın satın alınmasını izleyen en geç on iş günü içinde mahsup ya da paranın geri verilmesi yolu ile kapatılır. Bu süre içinde avansını kapatmayan parayı zimmetine geçirmiş sayılır. Verilen avans kapatılmadan ikinci avans verilmez.

Gezilerde yapılacak harcamalar dışında kulüp adına ve hesabına ödemeler tüzük hükümlerine uygun olarak yapılır. Tüzüğün bu bölümündeki hükümlere uymadan yapılan harcamalardan ve bu ödemelerden parasal işlem fişlerinde imzaları bulunanlar hukuken ve malen zincirleme sorumludur.

MADDE 86 Yönetim Kurulu, kulüp bütçesinin bölümleri ve maddeleri arasında aktarma yapabilir. Bütçede belirtilen Gençlik Geliştirme Programı harcamaları herhangi bir nedenle azaltılamaz.

MADDE 87 Yönetim Kurulu, defter ve belgeleri Maliye ve Gümrük Bakanlığınca kabul edilen Tekdüzen Muhasebe sistemine uygun olarak hazırlar ve bilgisayar ortamında kayıt altına alır. Tekdüzen Muhasebe sistemine uygun olarak dönem sonlarında Bilanço ve Gelir Tabloları hazırlar.

MADDE 82 BİLDİRİM

Organ veya kurul asil ve yedek üyeliklerine seçilenlere ilişkin sonuç tutanakları Divan tarafından düzenlenir, mevzuata uygun olarak Yönetim Kurulu tarafından ilgililere bildirilir.

**ALTINCI BÖLÜM
MALİ HÜKÜMLER****MADDE 83 DERNEĞİN GELİRLERİ**

Derneğin gelirleri şunlardır:

- a** Üyelik giriş ücreti ve yıllık aidat gelirleri.
- b** Her türlü resmi ve özel müsabakalardan elde edilecek gelirler.
- c** Genel hükümler çerçevesinde elde edilecek bağışlar ve gelirler.
- d** Dernek tarafından tertip edilecek balo, piyango, eğlence ve benzeri faaliyetlerden elde edilecek gelirler.
- e** Dernekçe yapılacak gazete, dergi ve benzeri basılı yayınlardan elde edilecek gelirler.
- f** Reklam ve sponsorluk gelirleri.
- g** Dernekçe yapılacak yayınlardan elde edilecek gelirler
- h** Spor tesisi veya sosyal tesislerin işletilmesinden elde edilecek gelirler.
- ı** Derneğin malvarlığından elde edilecek gelirler.
- İ** Yurt içinde ve yurt dışında kurmuş olduğu veya pay sahibi olunan şirketlerden alacağı kar payları, temettüleri, kurmuş olduğu veya pay sahibi olunan iktisadi işletmelerden elde edeceği gelirler, vakıflardan elde edilecek gelirler.
- J** Kamu kurum ve kuruluşlarından, futbol federasyonu ve diğer federasyonlardan, Spor Toto, Spor Loto, İddia ve benzeri şans oyunlarından elde edilecek gelirler.
- k** Diğer gelirler.

MADDE 84 PARASAL HÜKÜMLER

Derneğin mali işleri, Yönetim Kurulu tarafından 1 Haziran-31 Mayıs tarihleri arasında geçerli olmak üzere hazırlanacak ve Genel Kurul tarafından kabul edilecek bütçe ile yönetilir.

Bütçenin uygulanması ve yürütülmesinden Yönetim Kurulu sorumludur.

Yönetim Kurulu bütçe dışı harcama yapamaz. Bütçe dışında harcama yalnızca Genel Kurul tarafından kabul edilecek ek bütçe ile yapılabilir. Yönetim Kurulu, yıl içerisinde oluşabilecek yeni ihtiyaçları karşılamak için ek bütçe önerisi ve gerekçesini hazırlayarak Genel Kurulu bu hususları görüşmek ve karara bağlamak için olağanüstü toplantıya çağırabilir.

Yönetim Kurulu, taşınmaz yatırımları hariç olmak üzere, cari yıl bütçesinin %10'una kadar borçlanabilir. Bu oranın üzerindeki borçlanmalar ise ancak Genel Kurul tarafından kabul edilecek ek bütçe ile yapılabilir.

Bu hususlara aykırı hareket eden Yönetim Kurulu üyeleri, yaptıkları bütçe dışı harcamanın tamamından müştereken ve müteselsilen sorumludur.

Gelirler, alındı belgesi veya banka dekontu ile toplanır. Dernek adına bağış ve aidat toplayacak kişiler Yönetim Kurulu kararı ile belirlenip yetkilendirilir.

Giderler yasal harcama belgesi ile ödenir.

Derneğin gelirlerine ve giderlerine ilişkin işlemler kasa ve mahsup fişlerine dayanılarak yürütülür. Ödeme ve mahsup fişlerinde Tüzük hükümlerine göre yetkili bulunan kişilerin imzalarının bulunması gereklidir. Belge ve fişlerin yasal süresinde defter kayıtlarına geçirilmesinden Genel Sayman sorumludur.

MADDE 85 Yönetim Kurulu, icap ettiğinde bütçede ödenek olması kaydıyla bir işin yapılması ya da bir mal satın alınması için görevlendireceği kişiye avans verebilir. Verilen avans, hizmetin tamamlanmasını ya da malın satın alınmasını izleyen en geç on iş günü içinde mahsup ya da paranın geri verilmesi yolu ile kapatılır. Bu süre içinde avansını kapatmayan parayı zimmetine geçirmiş sayılır. Verilen avans kapatılmadan ikinci avans verilmez.

Dernek adına ve hesabına yapılacak ödemeler Tüzük hükümlerine uygun olarak yapılır. Tüzüğün bu bölümündeki hükümlere uymadan yapılan harcamalardan ve bu ödemelerden parasal işlem fişlerinde imzaları bulunanlar hukuken ve malen müteselsilen sorumludur.

MADDE 86 Yönetim Kurulu, Dernek bütçesinin bölümleri ve maddeleri arasında aktarma yapabilir.

Bütçede belirtilen Gençlik Geliştirme Programı harcamaları herhangi bir nedenle azaltılamaz.

MADDE 87 Yönetim Kurulu, defter ve belgeleri Maliye Bakanlığınca kabul edilen Tekdüzen Muhasebe sistemine uygun olarak hazırlar ve bilgisayar ortamında kayıt altına alır.

Tekdüzen Muhasebe sistemine uygun olarak dönem sonlarında Bilanço ve Gelir Tabloları hazırlar.

MADDE 88 Bütçesinde ödenek bulunduğu halde; ödenmesi gerekli olan her türlü vergi, her türlü rüsum ve harçlar, vergi stopajları, sosyal sigorta kesintileri, sosyal sigorta işveren hissesi ile yürürlükte bulunan veya yürürlüğe girecek benzeri yasal yükümlülükleri içeren yükümlülükleri süresinde yerine getirmeyerek kulüp adına ceza, borç ve gecikme faizi ödenmesinde kusurları ile neden olan ve usulüne uygun yetki almadan kullanılan kredilere ilişkin faiz ve diğer giderlerini şahsen ödememiş olan Yönetim Kurulları dönemleri sonunda ibra edilmiş bile olsalar sorumlu ve bunları tazmin etmekle yükümlü olurlar.

YEDİNCİ BÖLÜM MALİ HÜKÜMLER

MADDE 89 KULÜBÜN TAŞINMAZLARI

Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile karar alınmadıkça satılamaz, başka bir gayrimenkulle değiştirilemez, rehin ve teminat gösterilemez, hibe edilemez, kişi ve kurumlara bağışlanamaz, on yıldan fazla kiraya verilemez, herhangi bir sebeple aynı ve şahsi bir hakla sınırlandırılmaz. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ikinci toplantıda bu işlem, toplantıya katılan üyelerin üçte ikisinin oyları ile karara bağlanır. Kulüp, Genel Kurulun bu amaçla vereceği kararı, Yönetim veya Genel Kurulun oluşturacağı bir komite eli ile kullanır.

MADDE 90 TÜZÜĞÜN DEĞİŞTİRİLMESİ

Tüzük, olağanüstü Genel Kurul toplantılarında, yapılacak değişiklikler ilan edilerek ve hazır bulunan üyelerin üçte ikisinin olur oyları ile değiştirilir. Tüzüğün birinci bölümünde yer alan hükümler hiçbir şekilde değiştirilemez.

MADDE 91 KULÜBÜN FESHİ

Genel Kurula katılma hakkı olan üyelerin üçte iki oyu ile feshedilir. İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde, ikinci toplantıya katılan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile bu karar alınır. Fesih halinde, kulübün tüm taşınmaz malları Trabzon ili dahilinde amacına en uygun spor kuruluşlarına eşit olarak paylaşılır. Fesih kararı mevcut Yönetim Kurulunca mahallin en büyük Mülki Amirliğine beş gün içinde bildirilir. Kararı takip eden on gün içerisinde mevcut Yönetim Kurulu tarafından bir Tasfiye Kurulu oluşturur. Bu kurul, tasfiye işlemlerini yapar, Tasfiye bilançosunu çıkartır ve yukarıda belirtilen spor kuruluşlarına, Kulübün mal varlığını bir ay içerisinde devreder ve bunu bir tutanakla tespit eder. Devir işi tamamlandıktan sonra Tasfiye Kurulu Tasfiye raporunu, Bilançosunu ve Devir Tutanağından düzenleyeceği suretlerden birini mahallin en büyük Mülki Amirliğine sunarak, Kulübün Dernekler kütüğünden düşürülmesini sağlar.

MADDE 92 İÇ DENETİM

Kulübün iç denetimi Denetleme Kurulunca yapılır.

MADDE 93 KAZANILMIŞ HAKLARIN KORUNMASI

Bu tüzüğün kabulü tarihinde üye olanların kazanılmış hakları saklıdır.

MADDE 94 Bu tüzük kabul tarihi olan 06 / 06 / 2004 gününde yürürlüğe girer.

MADDE 88 Bütçesinde ödenek bulunduğu halde; ödenmesi gerekli olan her türlü vergi ve harçlar, sosyal sigorta kesintileri, sosyal sigorta işveren hissesi ile benzeri kanuni yükümlülükleri süresinde yerine getirmeyerek Dernek adına ceza, borç ve gecikme faizi ödenmesine kusurları ile neden olan ve usulüne uygun yetki almadan kullanılan kredilere ilişkin faiz ve diğer giderlerini şahsen ödememiş olan Yönetim Kurulları dönemleri sonunda ibra edilmiş bile olsalar sorumlu ve bunları tazmin etmekle yükümlü olurlar.

YEDİNCİ BÖLÜM SON HÜKÜMLER

MADDE 89 DERNEĞİN TAŞINMAZLARI

Derneğe ait taşınmazlar, çoğunluk aranan ve aranmayan Genel Kurul toplantılarında, a Hazirun listesinde imzası bulunan üyelerin üçte iki çoğunluğu ile karar alınmadıkça satılamaz, başka bir gayrimenkulle değiştirilemez, rehin ve teminat gösterilemez, hibe edilemez, kişi ve kurumlara bağışlanamaz, herhangi bir sebeple aynı ve şahsi bir hakla sınırlandırılmaz b Hazirun listesinde imzası bulunan üyelerin salt çoğunluğu ile karar alınmadıkça on yıldan fazla kiraya verilemez. Dernek, bu kapsamdaki kararlarını, Genel Kurulun görevlendireceği kişiler veya Genel Kurul yetkisine istinaden Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilecek kişiler marifetiyle yerine getirir.

MADDE 90 TÜZÜĞÜN DEĞİŞTİRİLMESİ

Tüzük değişikliği, sadece bu amaçla düzenlenmiş olağanüstü toplantılarda yapılır. Gündeminde başka madde bulunmaz ve eklenemez. Tüzük değişikliği için Genel Kurul toplantı yeter sayısı; birinci toplantı için Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisi, ikinci toplantı için Divan Kurulu ve İstişare Kurulu hariç diğer kurul ve organların asıl üye sayısının toplamının 10 katından az olamaz.

Tüzük, olağanüstü Genel Kurul toplantılarında, yapılacak değişiklikler ilan edilerek ve oylamaya katılan hazır bulunan üyelerin üçte ikisinin olur oyları ile değiştirilir.

Tüzüğün birinci bölümünde yer alan hükümler hiçbir şekilde değiştirilemez.

MADDE 91 DERNEĞİN FESHİ

Derneğin feshedilebilmesi için Genel Kurul toplantı yeter sayısı birinci toplantı için Genel Kurula katılma hakkı bulunan üyelerin üçte ikisi, ikinci toplantı için onda biridir. Dernek, toplantıya katılanların üçte ikisinin oyu ile feshedilir.

Bu durumda Genel Kurul tarafından mevcut Yönetim Kurulu içerisinde 5 kişilik bir Tasfiye Kurulu oluşturulur, fesih kararı Tasfiye Kurulunca mülki idare amirliğine bildirilir.

Derneğin feshi halinde malvarlığı merkezi Trabzon'da bulunan aynı amaçlı spor kuruluşlarına üç ay içerisinde devredilir ve bu durum bir tutanakla tespit edilir.

Tasfiye Kurulu, tasfiye işlemlerini yapar, bilançosunu çıkartır.

Devir işi tamamlandıktan sonra Tasfiye Kurulu tasfiye raporunu, bilançosunu ve devir tutanağından düzenleyeceği suretlerden birini mahallin en büyük mülki idare amirliğine sunarak Derneğin Dernekler kütüğünden düşürülmesini sağlar.

MADDE 92 İÇ DENETİM

Derneğin iç denetimi Denetim Kurulunca yapılır. İç Denetim, Yönetim Kurulu tarafından bağımsız denetçilere de yaptırılabilir.

MADDE 93 KAZANILMIŞ HAKLARIN KORUNMASI

Bu Tüzük ile organlara ve kurullara, başkan ve yönetici seçilebilmek için getirilen şartlar, Tüzüğün kabulünden önce bu hakkı kazanmış başkan ve yöneticilerde aranmaz. Ancak bu üyeler seçilmiş oldukları tarihten sonra, disiplin cezası veya bir hüküm nedeniyle "Belli hakları kullanmaktan yoksun bırakılma" cezası almış olması nedeniyle yada başka nedenle medeni haklarını kullanmaktan geçici veya devamlı olarak men cezası almış ise bu maddeden yararlanamaz.

MADDE 94 Bu Tüzük Genel Kurul tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

- MADDE 1** Genel Kurul tarafından seçilen tüm organların seçimleri tüzüğün kabulünü izleyen ilk olağan genel kurul toplantısında yenilenir.
- MADDE 2** Bu tüzüğün kabulü ile kurulan Arşiv ve Müze Kurulu'na organların seçimleri yapıncaya kadar görev yapmak üzere Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine Divan Başkanlık Kurulu tarafından bir başkan ve dört asil üye atanır.
- MADDE 3** Kulübün çoğunluk hissesine sahip olduğu bağlı ortaklıkların ana sözleşmeleri, bu tüzüğün kabulü tarihinden itibaren 60 gün içerisinde Yönetim Kurulu tarafından tüzüğün 28 /b ve 45 / a hükümlerine uygun hale getirilir.

GEÇİCİ HÜKÜMLER

- MADDE 1** Bu Tüzüğün kabulünü izleyen ilk olağan genel kurul toplantısında Tüzükte Genel Kurul tarafından seçilmesi öngörülmüş olan tüm organ seçimleri yenilenir.
- MADDE 2** Bu Tüzüğün yürürlüğe girmesi ile kurulan İstişare Kurulu, Divan Başkanlık Kurulunun daveti ile toplanıp seçimini yapar.
- MADDE 3** Kulübün çoğunluk hissesine sahip olduğu bağlı ortaklıkların ana sözleşmeleri, bu Tüzüğün kabulü tarihinden itibaren 60 gün içerisinde Tüzüğün ilgili hükümlerine uygun hale getirilir.
- MADDE 4** Tüzüğün 16/1ve 2.maddelerinin yürürlük tarihi 01.01.2019 dur.